

DAF.261.119.2019

Białystok, dn. 02.12.2019

## Zaproszenie do składania ofert

(dotyczy zamówienia publicznego o wartości powyżej 50.000 złotych netto,  
lecz nieprzekraczającej 30.000 euro netto)

### I. ZAMAWIAJĄCY

**Muzeum Pamięci Sybiru**

ul. Henryka Sienkiewicza 26

15-092 Białystok

NIP: 542 32 64 915, REGON: 366 215 932, RIK: 08/17

sekretariat@sybir.bialystok.pl

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dodruk książki „Była taka rodzina” w nakładzie 1000 egz.,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
  - 1) Format B5 (165x235 mm),
  - 2) Ilość stron 142,
  - 3) Papier: środek offset 80g, okładka miękka arktika 250 g, wykończenie folia mat
  - 4) Oprawa klejona,
  - 5) Kolor: 4+0 okładka, 4+4 środek,
  - 6) Nakład 1000 egz.,
  - 7) Na podstawie przesłanych przez Zamawiającego plików,
3. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~ możliwości składania ofert częściowych.<sup>1</sup>
4. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~ możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.<sup>1</sup>
5. Wykonawca ponosi koszty dostawy przedmiotu zamówienia (w przypadku dostawy).
6. Sposób określenia ceny Przedmiotu zamówienia: zgodnie z formularzem ofertowym,
7. Warunki udziału w postępowaniu: nie dotyczy.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I TERMIN PŁATNOŚCI

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 20 grudnia 2019 roku
2. Termin płatności: 14 dni przelewem po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być:
  - a) opatrzona pieczętką firmową (w przypadku firm),
  - b) posiadać datę sporządzenia,
  - c) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
  - d) podpisana czytelnie przez wykonawcę,
  - e) kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub CEIDG

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

## V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@sybir.bialystok.pl, ~~poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: J.K. Branickiego 7/315, 15-085 Białystok~~ **do dnia 5 grudnia 2019 roku do godz. 12.00**
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 05.12.2019 a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone tego samego dnia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Muzeum Pamięci Sybiru, o ile nie zajdzie konieczność wezwania wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia ofert.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Oferent może złożyć tylko jedna ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od realizacji zamówienia lub zawarcia umowy (jeśli podpisanie umowy jest przewidziane w postępowaniu), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Cena ofertowa 100 %

## VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów w ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Muzeum Pamięci Sybiru.

## VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udzielają: w sprawach merytorycznych – Justyna Owłasiuk pod numerem telefonu: 795650885 oraz adresem email: [j.owlasiuk@sybir.bialystok.pl](mailto:j.owlasiuk@sybir.bialystok.pl); w sprawach proceduralnych – Mateusz Przeździecki pod numerem telefonu: 795650800 oraz adresem email: [m.przedziecki@sybir.bialystok.pl](mailto:m.przedziecki@sybir.bialystok.pl)

## IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty,
2. Wzór umowy

## **UMOWA PROJEKT**

zawarta w dniu ..... r. w Białymstoku pomiędzy:  
**Muzeum Pamięci Sybiru** z siedzibą w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 26, NIP: 542 32 64 915, REGON: 366 215 932, reprezentowanym przez:  
Dyrektora – prof. dr hab. Wojciecha Śleszyńskiego,  
zwanego dalej „**Zamawiającym**” lub „**MPS**”  
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Anny Trochmicyk  
a

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”  
zwanymi dalej łącznie **Stronami**  
o następującej treści:

### **PRZEDMIOT UMOWY**

#### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie polegające na wydruku (dodruku) książki „Była taka rodzina” w nakładzie 1000 szt. zgodnie z plikami przesłanymi przez Zamawiającego oraz poniższą specyfikacją:
  - 1) Format: B5 (165x235 mm),
  - 2) Ilość stron: 142,
  - 3) Papier: środek offset 80g, okładka miękka arktika 250 g, wykończenie folia mat,
  - 4) Oprawa klejona,
  - 5) Kolor: 4+0 okładka, 4+4 środek,
  - 6) Nakład 1000 egz.

### **OBOWIĄZKI STRON**

#### **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy oraz w oparciu o pliki przedłożone Wykonawcy przez Zamawiającego, a także zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zapewni niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie osoby upoważnionej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do książek stanowiących przedmiot prac realizowanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.

#### **§ 3**

Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji umowy.

### **TERMINY**

#### **§ 4**

1. Przedmiot umowy zostanie w całości zrealizowany i przekazany Zamawiającemu do dnia 20.12.2019r.
2. Za dzień realizacji Przedmiotu umowy uznaje się podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego końcowego protokołu odbioru Przedmiotu umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stwierdzającego otrzymanie przedmiotu umowy o parametrach i w nakładzie określonym w § 1 ust. 1 pkt 6) niniejszej Umowy.
3. Miejscem odbioru Przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## WYNAGRODZENIE

### § 5

1. Z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: .....**zł brutto** (słownie: .....).
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest odbiór całości przedmiotu umowy przez Zamawiającego i podpisanie przez strony końcowego protokołu odbioru.

## GWARANCJA

### § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany Przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru Przedmiotu umowy (okres gwarancyjny).
2. Wykonawca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie Przedmiotu umowy, zgodne z warunkami Umowy oraz bez wad pomniejszających jego wartość lub czyniących Przedmiot umowy nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca dokona, na swój kosztów, wymiany Przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wszelkich wad lub usterek, które pojawiły się w Przedmiocie umowy. Wymiana lub usunięcie wad lub usterek nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia. Zgłoszenie może być dokonane w formie pisemnej, telefonicznie lub pocztą elektroniczną (e-mail). Wybór sposobu usunięcia wady dokona Zamawiający przyjmując, że naprawa będzie właściwym sposobem usunięcia wady, o ile będzie to możliwe i użyteczne z punktu widzenia potrzeb Zamawiającego.
4. W sytuacji, gdy Wykonawca, po wezwaniu przez Zamawiającego do wymiany Przedmiotu umowy lub jego części lub usunięcia wad, nie dopełni obowiązku wymiany Przedmiotu umowy lub jego części na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej umowy. W wypadku naliczenia kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad i usterek, w warunkach wykonania zastępczego, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, terminem usunięcia wady, stanowiącym termin końcowy naliczenia kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad i usterek, będzie protokół usunięcia wady podpisany przez osobę trzecią, której Zamawiający zlecił zastępcze usunięcie wady.
5. Za wady, o których mowa w ustępach powyżej należy uznać przede wszystkim, ale nie wyłącznie: kolorystyka odbiegająca od ustalonego projektu, pogorszenie jakości zdjęć w stosunku do projektu, rozmycie, nieczytelność lub inne błędy druku, nietrwałe zszywanie/sklejenie.
6. Okres gwarancji biegnie na nowo w odniesieniu do czynności wykonanych w ramach gwarancji przez Wykonawcę – od dnia protokolarnego potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad.
7. Okres gwarancji nie biegnie w okresie od dnia zaistnienia wady do dnia protokolarnego potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wady – w odniesieniu do części Przedmiotu umowy objętego wadą.

## KARY UMOWNE

### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedotrzymanie przez Wykonawcę któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 4 ust. 1 lub § 8 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 2 % łącznej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną, naliczoną zgodnie z ustępem poprzedzającym, w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania od Zamawiającego.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy.

4. Jeżeli wartość zastrzeżonej kary nie pokrywa szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **MODYFIKACJA TERMINU REALIZACJI**

### **§ 8**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w uzasadnionych przypadkach, którymi będzie w szczególności wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które wpłynąć będą na termin realizacji zamówienia w ten sposób, że będą uniemożliwiały zrealizowanie zamówienia w terminie określonym umową - przy czym wydłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o okres odpowiadający okresowi niezbędnemu na usunięcie ww. okoliczności – jednak okres wydłużenia terminu realizacji umowy nie może być dłuższy niż 14 dni.
2. Przyczyna wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy i okres, o jaki niezbędne stało się przedłużenie terminu realizacji umowy będzie uzasadniona przez stronę na piśmie.
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga zgody obu stron i zawarcia aneksu do umowy.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 9**

Oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części w terminie do 30.11.2019 r. w przypadkach, gdy:

- 1) opóźnienie w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1, umowy trwa dłużej niż 5 dni kalendarzowych,
- 2) Wykonawca nie przedłożył Przedmiotu umowy do odbioru w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 pkt 4) umowy,
- 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub nastąpi pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, które może uniemożliwić prawidłowe wykonanie zobowiązań umownych,
- 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac i nie podjął ich pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego przez okres 7 dni roboczych od daty dodatkowego pisemnego wezwania,
- 5) Wykonawca wykonuje prace w sposób rażący i sprzeczny z umową, uwagami Zamawiającego lub przepisami, albo też nie wykonuje swoich pozostałych zobowiązań umownych – po uprzednim bezskutecznym upływie dodatkowego 7-dniowego terminu (7 dni roboczych) wyznaczonego przez Zamawiającego.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 10**

1. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty robocze w trakcie realizacji umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego - .....
  - 2) ze strony Wykonawcy – .....
2. Zmiana ww. osób następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej strony umowy i nie wymaga zmiany postanowień umowy.

### **§ 11**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnego, w tym Kodeksu Cywilnego.
3. Przeniesienie praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na podmiot trzeci wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

6. Osobą odpowiedzialną merytorycznie za prawidłową realizację umowy ze strony Zamawiającego jest .....

## § 12

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MUZEUM PAMIĘCI SYBIRU w Białymstoku z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 26, 15-092 Białystok, NIP: 5423264915, REGON: 366215932,
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@sibersoft.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych,
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat,
- posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

KOŃCOWY PROTOKÓŁ ODBIORU  
z dnia ..... 2019 r.

Zamawiający: Muzeum Pamięci Sybiru, ul. Henryka Sienkiewicza 26, 15-092 Białystok

Wykonawca: .....

Komisja odbioru w składzie:

ze strony ZAMAWIAJĄCEGO – Muzeum Pamięci Sybiru, ul. Henryka Sienkiewicza 26,  
15-092 Białystok

- 1.
- 2.
- 3.

ze strony WYKONAWCY

- 1.
- 2.
- 3.

Dokonała w dniu ..... końcowego odbioru zamówienia będącego przedmiotem umowy nr ..... z dnia ..... w postaci: .....

Wskutek przeprowadzonego odbioru Komisja ustaliła:

\*nie stwierdzono braków ilościowych / stwierdzono następujące braki ilościowe

1. ....
2. ....
3. ....

\*nie stwierdzono braków jakościowych, poprawek / stwierdzono następujące braki jakościowe:

1. ....
2. ....
3. ....

\*ustalono usunięcie usterek jeśli takowe stwierdzono na dzień .....

\*wykonane zadanie przyjęto za zrealizowane w sposób zgodny z wymaganiami i prawidłowy, oraz uznano za zakończone. Zgodnie z ustaleniami umowy od dnia odbioru rozpoczyna swój bieg okres gwarancji. Zgodnie z umową zapłata zostanie przekazana na konto wykonawcy.

\*niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA