

DAF.261.8.2020

Białystok, dn. 14.01.2020 r.

Zaproszenie do składania ofert

(dotyczy zamówienia publicznego o wartości powyżej 50.000 złotych netto,
lecz nieprzekraczającej 30.000 euro netto)

I. ZAMAWIAJĄCY

Muzeum Pamięci Sybiru

ul. Henryka Sienkiewicza 26

15-092 Białystok

NIP: 542 32 64 915, REGON: 366 215 932, RIK: 08/17

sekretariat@sybir.bialystok.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie pełnienia nadzoru nad zgodnością inwestycji realizowanej na podstawie umowy zawartej w dniu 19.06.2019 r. pomiędzy Muzeum Pamięci Sybiru, a Wykonawcą Deko-Bau sp. z o.o. pn.: „Wykonanie wystawy stałej i zakup wyposażenia na potrzeby Muzeum Pamięci Sybiru”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) reprezentowanie Muzeum w miejscu realizacji inwestycji przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) nadzór nad realizacją projektu przestrzeni ekspozycyjnej w zakresie realizacji AV;
 - 3) sprawdzanie jakości i ilości wykonywanych prac zgodnych z projektem, przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 4) zaangażowanie odpowiedniej fachowej siły roboczej i środków techniczno-organizacyjnych (co najmniej dwóch osób), Wykonawca zagwarantuje obecność przedstawiciela w miejscu realizacji inwestycji co najmniej 5 dni w tygodniu;
 - 5) sprawdzania i odbioru robót, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 6) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Muzeum, kontrolowanie rozliczeń;
 - 7) bieżącej kontroli zgodności realizacji inwestycji z zawartymi umowami, kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i materiałów, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, specyfikacjami technicznymi, przepisami techniczno-budowlanymi, normami i przepisami BHP oraz wiedzy technicznej;
 - 8) nadzorowanie wprowadzonych zmian w dokumentacji projektowej zatwierdzanych przez Muzeum;
 - 9) przyjmowania dokumentów rozliczeniowych od Wykonawcy oraz innych kontrahentów, bieżącej kontroli i zatwierdzania dokumentów rozliczeniowych pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz przekazywania ich Muzeum w terminie 4-ch dni od daty ich otrzymania;
 - 10) informowanie Muzeum o postępie w realizacji inwestycji w okresach miesięcznych i każdorazowo na żądanie Muzeum;
 - 11) przygotowania całokształtu spraw do odbioru inwestycji przez Muzeum, w tym w szczególności dokonania odbioru końcowego inwestycji, odbioru poszczególnych części (etapów realizacji) inwestycji;
 - 12) potwierdzenia zgłoszonej przez wykonawcę inwestycji gotowości do odbioru końcowego, dokonanie odbioru z przekazaniem zamawiającemu niezbędnej dokumentacji odbioru (protokoły z załącznikami i dokumentami) oraz dokumentacji powykonawczej;
 - 13) współpracy z Muzeum przy sporządzeniu rozliczenia rzeczowo-finansowego inwestycji;
 - 14) współpracy z Muzeum dotycząca negocjacji w sprawie roszczeń i sporów z wykonawcą inwestycji;

- 15) uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych przez Muzeum (dotyczących realizacji zadań grantu w ramach POLiS oraz "spotkaniach na budowie" z projektantem wystawy stałej i wykonawcami (zleceńbiorcami);
- 16) monitorowanie realizacji robót, sporządzanie i przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją inwestycji;
- 17) stałe monitorowanie postępu realizacji projektu i w razie potrzeby inicjowanie procesu aktualizacji harmonogramu wraz z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji do sporządzenia aneksu.
- 18) uczestniczenia w przeglądach między gwarancyjnych i nadzór nad usuwaniem stwierdzonych protokolarnie wad i usterek;
- 19) wykonania czynności odnoszących się do realizacji przez Muzeum uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne inwestycji.

Zamawiający informuje, że inwestycja jest realizowana w ramach umowy nr POIS.08.01.00-00-0082/17-00 z dnia 28 grudnia 2017 r. dot. realizacji projektu pn.: „Wykonanie wystawy stałej i zakup wyposażenia na potrzeby Muzeum Pamięci Sybiru” nr POIS.08.01.00-00-0082/17 w ramach działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury oś priorytetowa VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

Zamawiający informuje, że projektantem wystawy jest Tempora S.A. Językiem roboczym w kontaktach z przedstawicielami projektanta jest język angielski i język polski. Od Wykonawcy oczekuje się branżowego języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.

Przewidywany czas trwania umowy: od dnia zawarcia umowy (styczeń 2020 r.) do zakończenia realizacji umowy z Deko-Bau sp z o.o., jednak nie dłużej niż do 31.12.2020 r.

3. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~ możliwości składania ofert częściowych.¹
4. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~ możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.¹
5. Wykonawca ponosi koszty dostawy przedmiotu zamówienia (w przypadku dostawy).
6. Sposób określenia ceny Przedmiotu zamówienia: zgodnie z formularzem ofertowym.
7. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) koordynacja inwestycji polegającej na realizacji przestrzeni ekspozycyjnej muzeum o wartości powyżej 5 000 000,00 zł netto;
 - 2) pełnienie funkcji przedstawiciela Zamawiającego dla prac polegających na dostawach wraz z instalacją powyżej 5 000 000,00 zł netto;
 - 3) certyfikacja na poziomie co najmniej IPMA poziom D.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I TERMIN PŁATNOŚCI

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do od dnia zawarcia umowy (styczeń 2020 r.) do zakończenia realizacji umowy z Deko-Bau sp z o.o., jednak nie dłużej niż do 31.12.2020 r.
2. Termin płatności: miesięcznie z 14 dniowym terminem płatności

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być:
 - a) opatrzona pieczęcią firmową (w przypadku firm),
 - b) posiadać datę sporządzenia,
 - c) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - d) podpisana czytelnie przez Wykonawcę,
 - e) kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub CEIDG,
 - f) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w cz. II ust. 7 (znajomości branżowego języka angielskiego w stopniu komunikatywnym, koordynacji inwestycji i pełnieniu funkcji przedstawiciela Zamawiającego),
 - g) kopia certyfikatu na poziomie co najmniej IPMA poziom D.

¹ Niepotrzebne skreślić

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@sybir.bialystok.pl, pocztą, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Węglowa 1, 15-121 Białystok do dnia 15.01.2020 r. do godz. 15.30
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 15.01.2020 r. a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone tego samego dnia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Muzeum Pamięci Sybiru, o ile nie zajdzie konieczność wezwania wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia ofert.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od realizacji zamówienia lub zawarcia umowy (jeśli podpisanie umowy jest przewidziane w postępowaniu), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Cena ofertowa 100 %

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów w ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Muzeum Pamięci Sybiru.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela pani Angelika Ejchler pod numerem telefonu: 795650800 oraz adresem email: sekretariat@sybir.bialystok.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty.