

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:454027-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Białystok: Sprzęt wystawowy
2018/S 200-454027**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Muzeum Pamięci Sybiru
ul. Sienkiewicza 26
Białystok
15-092
Polska

Osoba do kontaktów: Angelika Ejchler

Tel.: +48 795650800

E-mail: sekretariat@sybir.bialystok.pl

Kod NUTS: PL841

Adresy internetowe:

Główny adres: www.sybir.bialystok.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.sybir.bialystok.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Muzeum Pamięci Sybiru
ul. J. K. Branickiego 7 pok. 313
Białystok
15-085
Polska

Osoba do kontaktów: Angelika Ejchler

Tel.: +48 795650800

E-mail: sekretariat@sybir.bialystok.pl

Kod NUTS: PL841

Adresy internetowe:

Główny adres: www.sybir.bialystok.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Samorządowa Miejska Instytucja Kultury

I.5) Główny przedmiot działalności

Rekreacja, kultura i religia

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa wyposażenia i realizacja wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru

II.1.2) Główny kod CPV

39154000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia i realizacja wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru. Wystawa zlokalizowana zostanie w kompleksie dawnej składnicy wojskowej przy ul. Węglowej w Białymstoku na działce o nr ewid. geod. 788/9. Powierzchnia zabudowy to 3 705,15 m², powierzchnia użytkowa - 5 458,10 m², kubatura 28388,00 m³, liczba kondygnacji - 2 (parter + piętro), budynek częściowo podpiwniczony. Obiekt nie znajduje się w obszarze gminnej ewidencji zabytków, ani nie jest objęty ochroną konserwatorską. Koncepcja aranżacji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru została przygotowana przez firmę TEMPORA S.A., która będzie pełnić nadzór autorski nad realizacją wystawy.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39133000
39154100
39171000
31500000
31611000
32321200
32322000
32351000
39150000
37524100
32321300
45212310
79950000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL841

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Białystok

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia i realizacja wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru. Wystawa zlokalizowana zostanie w kompleksie dawnej składnicy wojskowej przy ul. Węglowej w Białymstoku na działce o nr ewid. geod. 788/9. Powierzchnia zabudowy to 3 705,15 m², powierzchnia użytkowa - 5 458,10

m2, kubatura 28 388,00 m3, liczba kondygnacji - 2 (parter + piętro), budynek częściowo podpiwniczony. Obiekt nie znajduje się w obszarze gminnej ewidencji zabytków, ani nie jest objęty ochroną konserwatorską. Koncepcja aranżacji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru została przygotowana przez firmę TEMPORA S.A., która będzie pełnić nadzór autorski nad realizacją wystawy.

2. Na wykonanie wystawy składa się:

Etap I: wykonanie przegród stanowisk ekspozycyjnych, dostawa, montaż i uruchomienie instalacji multimedialnych,

Etap II: przygotowanie scenariuszy i produkcja materiałów audiowizualnych, opracowanie kontentu etykiet i tłumaczeń,

Etap III: wykonanie i dostawa wraz z montażem stałych elementów ekspozycji, realizacja wystroju i akcesoriów,

Etap IV: wykonanie elementów graficznych, podpisów/opisów (wraz z tłumaczeniami) oraz innych prac/dostaw wskazanych w dokumentacji, wykonanie dokumentacji powykonawczej,

3. Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 1, obejmuje w szczególności:

1) opracowanie:

a) szczegółowej treści i narracji wystawy oraz rozmieszczenia eksponatów i pozostałych elementów ilustracyjnych,

b) szczegółowego scenariusza filmów, kontentu multimedialnego w kioskach multimedialnych, animacji, prezentacji, nagrań dźwiękowych,

c) projektów graficznych filmów, animacji, kontentu multimedialnego w kioskach multimedialnych i prezentacji,

d) systemu sterowania multimediami i oświetleniem oraz zarządzania kontentem multimedialnym.

2) wykonanie na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego do realizacji szczegółowych scenariuszy i szczegółowych projektów:

a) filmów,

b) animacji i prezentacji multimedialnych,

c) kontentu multimedialnego w kioskach multimedialnych,

d) nagrań dźwiękowych,

e) systemu informacji i identyfikacji wizualnej.

3) wykonanie, dostawę i montaż na podstawie projektów wykonawczych:

a) elementów scenografii i aranżacji wnętrz,

b) modeli, stanowisk i instalacji artystycznych, multimedialnych,

c) instalacji teletechnicznych oraz instalacji elektrycznych dla potrzeb urządzeń i sprzętu multimedialnego, teletechnicznego, oświetlenia,

d) systemu sterowania multimediami i oświetleniem i zarządzania kontentem multimedialnym,

e) urządzeń i sprzętu multimedialnego i teletechnicznego,

f) osprzętu elektrycznego dla wymienionych powyżej instalacji (w tym opraw oświetleniowych i źródeł światła).

4) dostawę i instalację z uruchomieniem i testami oprogramowania: do zarządzania treścią, urządzeniami AV, oświetleniem, instalacjami ekspozycyjnymi.

5) wykonanie dokumentacji powykonawczej.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: okres gwarancji / Waga: 10 %

Kryterium jakości - Nazwa: termin naprawy w okresie gwarancji / Waga: 10 %

Kryterium jakości - Nazwa: doświadczenie osób / Waga: 20 %

Cena - Waga: 60 %

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 01/10/2019
Koniec: 30/10/2020
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:
POIS.08.01.00-00-0082/17
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 180 000 PLN.
2. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.
3. Termin z sekcji IV.2.6) liczy się zgodnie z art. 114 Kc - miesiąc liczy się za 30 dni.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:
Nie dotyczy
- III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca winien przedłożyć:
— informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca winien wykazać, iż posiada w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 2 000 000 PLN brutto w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca winien przedłożyć:
1) wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (na lub wg załącznika nr 3 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane,

a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

2) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (na lub wg załącznika nr 4 do SIWZ).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca winien wykazać:

1) wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

— co najmniej 1 zamówienia polegającego na wykonaniu wystawy, o wartości min. 2 000 000,00 PLN brutto,

— co najmniej 1 zamówienia polegającego na wykonaniu treści multimedialnych na potrzeby wystaw o wartości min. 250 000,00 PLN brutto.

Lub

Co najmniej 1 zamówienia polegającego na wykonaniu wystawy, o wartości min. 2 250 000,00 PLN brutto, które obejmowało wykonanie treści multimedialnych na potrzeby wystaw o wartości min. 250 000,00 PLN brutto.

2) osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w tym:

— Koordynator Projektu odpowiedzialny za zarządzanie wykonaniem zamówienia, posiadający doświadczenie w zakresie zarządzania lub kierowania co najmniej 2 zamówieniami polegającymi na wykonaniu wystawy o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN brutto każde zamówienie,

— Scenograf odpowiedzialny za realizację scenografii i aranżację wystawy, posiadający wykształcenie wyższe na kierunku scenografia lub podyplomowe ze scenografii oraz doświadczenie w zakresie realizacji scenografii i aranżacji co najmniej 2 wystaw,

— Kierownik ds. systemów multimedialnych odpowiedzialny za wykonanie stanowisk multimedialnych i interaktywnych oraz zainstalowanie i uruchomienie systemu sterowania sprzętem AV i IT i oświetlenia, posiadający doświadczenie w realizacji co najmniej 2 zamówień obejmujących swoim zakresem montaż oraz uruchomienie systemów AV, IT i oświetlenia oraz zarządzanie kontentem multimedialnym na potrzeby ekspozycji.

Uwaga:

1. Przez „wykonanie wystawy” Zamawiający rozumie: wykonanie lub zakup, dostawę i montaż obejmujący łącznie instalacje artystyczne, modele, ekspozytory, gabloty, zabudowy ekspozycyjne, sprzęt i urządzenia AV i IT (w szczególności kioski multimedialne), oświetlenie ekspozycyjne oraz wykonanie, instalację i uruchomienie systemu sterowania multimediami i oświetleniem oraz zarządzanie kontentem multimedialnym.

Przez „wykonanie treści multimedialnych” Zamawiający rozumie np.: słuchowiska, gry edukacyjne, system informacji i identyfikacji wizualnej, a w szczególności animacje i/lub prezentacje, filmy.

2. Doświadczenie wykonawcy i osób będzie uznane, gdy wykonawca wykaże zamówienia zakończone.

3. Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz posiadania doświadczenia podane w walutach obcych, zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku walut już nie obowiązujących zamawiający przyjmie kurs NBP z ostatniego dnia obowiązywania tej waluty.

4. ZASTRZEŻENIE: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt 1 zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z członków konsorcjum wykaże się wykonaniem wystawy wymaganej w pkt 1 tiret

pierwsze, a drugi z nich – wykonaniem treści multimedialnych, o którym, mowa w pkt 1 tiret drugie, bądź jeden z członków konsorcjum spełni łącznie warunek określony w pkt 1 (w pełnym zakresie); zapisy stosuje się odpowiednio do innych podmiotów.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 12/12/2018

Czas lokalny: 11:45

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 12/12/2018

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Muzeum Pamięci Sybiru, 15-085 Białystok, ul. J.K. Branickiego 7 pok. 313 (wejście od tyłu budynku, dzwonić na nr 313 lub 315)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

I. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 5-8 ustawy Pzp.

II. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca składa:

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia /ESPD (zwany dalej „JEDZ”) – na lub wg zał. nr 2 do SIWZ. Dokument należy wypełnić zgodnie z instrukcją, która znajduje na stronie internetowej www.uzp.gov.pl, zakładka: Repozytorium wiedzy/Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. Formularz wstępnie przygotowany przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania w formie elektronicznej (w formacie .xml - do zaimportowania w serwisie ESPD) jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.

Uwaga: W części IV JEDZ (Kryteria kwalifikacji) Wykonawca może wypełnić wyłącznie sekcję α.

Oświadczenie JEDZ, Wykonawca winien przesłać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XVI pkt 3-5 SIWZ.

2. JEDZ dotyczący innych podmiotów – jeżeli dot.

3. Dokumenty, w szczególności zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o których mowa w rozdz. XI pkt 2 ppkt 2 SIWZ – jeżeli dot.

III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych na wezwanie w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (dot. oferty najwyższej ocenionej):

1. Wykonawca składa dokumenty wymienione w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1-9 SIWZ.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych i wykonawców mających siedzibę na terytorium RP w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP – określa rozporządzenie wykonawcze do ustawy Pzp (Dz.U. 2016 poz. 1126).

3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów z Rozdz. VIII pkt 4 SIWZ.

IV. Inne dokumenty:

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki:

1) JEDZ, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SIWZ i oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1-9 SIWZ składa każdy z wykonawców,

2) dokumenty, o których mowa w rozdz. IX SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 i 3 SIWZ.

2. W przypadku, gdy wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków, polega na zasobach innych podmiotów, wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) JEDZ dot. innych podmiotów, o którym mowa w rozdz. VII pkt 2 SIWZ – w formie elektronicznej,

2) dokumenty w formie pisemnej wraz z ofertą (w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zał. nr 5 do SIWZ), które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarciem ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy

kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu (zał. nr 6 do SIWZ).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-767
Polska
Tel.: +48 224587777
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 – 198 ustawy Pzp.
 - 1) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
 - 2) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 3) odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu; domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 4) terminy wniesienia odwołania:
 - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
 - c) wobec czynności innych, niż określone w lit. a i lit. b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - d) jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się w terminie:
 - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

3. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI Rozdziału 2 ustawy Pzp.

4. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Szczegółowe zasady wnoszenia skargi - zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-767

Polska

Tel.: +48 224587777

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

12/10/2018