

## REGULAMIN KONKURSU

na opracowanie koncepcji projektowej instalacji artystycznej  
„Ludzie z lodu” w ramach wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru

Wartość konkursu nie przekracza równowartości kwoty 221 000 EURO

## SPIS ZAWARTOŚCI

### ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM – ORGANIZATORZE KONKURSU

- 1.1. Nazwa oraz adres siedziby Zamawiającego – Organizatora konkursu*
- 1.2. Adres korespondencyjny Zamawiającego*
- 1.3. Osoby upoważnione do udzielania informacji o konkursie*

### ROZDZIAŁ II - INFORMACJE DOTYCZĄCE PODSTAWY PRAWNEJ, FORMY, PRZEDMIOTU, WARTOŚCI I CELU KONKURSU

- 2.1. Podstawa prawna konkursu*
- 2.2. Forma konkursu*
- 2.3. Przedmiot konkursu*
- 2.4. Wartość konkursu*
- 2.5. Cel konkursu*

### ROZDZIAŁ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU KONKURSU

- 3.1. Informacje ogólne dotyczące postępowania konkursowego*
- 3.2. Przewidywany harmonogram konkursu*
- 3.3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów*
- 3.4. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących treści Regulaminu konkursu*
- 3.5. Wprowadzanie zmian w treści Regulaminu konkursu*

### ROZDZIAŁ IV - INFORMACJE DOTYCZĄCE SĄDU KONKURSOWEGO

- 4.1. Sąd Konkursowy*
- 4.2. Zastępcy Sędziów*
- 4.3. Osoby pełniące funkcje organizacyjne*
- 4.4. Osoby pełniące funkcje Konsultantów z głosem doradczym*

### ROZDZIAŁ V - INFORMACJE DOTYCZĄCE NAGRÓD

- 5.1. Rodzaj i wysokość nagród*
- 5.2. Termin wypłaty nagród oraz zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki*
- 5.3. Zakres szczegółowego opracowania pokonkursowego stanowiącego przedmiot zamówienia udzielanego w trybie zamówienia z wolnej ręki*
- 5.4. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej*

### ROZDZIAŁ VI - INFORMACJE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

*6.1. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do wybranych prac wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych*

*6.2. Sposób udzielenia zamówienia*

*6.3. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy*

## ROZDZIAŁ VII - INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UCZESTNICTWA W KONKURSIE

*7.1. Wymagania jakie mają spełniać uczestnicy konkursu*

*7.2. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych wymagań*

*7.3. Uczestnicy konkursu wspólnie ubiegający się o udział w konkursie*

*7.4. Zasady kwalifikacji uczestników do udziału w konkursie*

## ROZDZIAŁ VIII - INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

*8.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie - informacje ogólne*

*8.2. Zasady sporządzenia wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie*

*8.3. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie*

*8.4. Ustalenia dotyczące możliwości zmiany lub wycofania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie*

## ROZDZIAŁ IX - INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU KONKURSU

*9.1. Informacje ogólne dotyczące przedmiotu konkursu*

*9.2. Informacje ogólne dotyczące opracowania pracy konkursowej*

## ROZDZIAŁ X - ZAKRES RZECZOWY, FORMA OPRACOWANIA I SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

## ROZDZIAŁ XI - SPOSÓB ZACHOWANIA ANONIMOWOŚCI ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

*11.1. Sposób zachowania anonimowości prac konkursowych*

*11.2. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie*

## ROZDZIAŁ XII - ZASADY KWALIFIKACJI I KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

*12.1. Zasady kwalifikacji prac konkursowych*

*12.2. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów*

*12.3. Sposób oceny prac konkursowych*

## ROZDZIAŁ XIII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

*13.1. Materiały udostępniane uczestnikom konkursu*

*13.2. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu*

*13.3. Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych*

*13.4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom konkursu*

*13.5. Klauzula informacyjna wynikająca z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE*

*13.6. Inne postanowienia*

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU KONKURSU



**ROZDZIAŁ I**  
**INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM - ORGANIZATORZE KONKURSU**

**1.1. Nazwa oraz adres siedziby Zamawiającego – Organizatora konkursu.**

Zamawiającym – Organizatorem konkursu jest:

**MUZEUM PAMIĘCI SYBIRU**  
z siedzibą: 15-092 Białystok, ul. Sienkiewicza 26  
tel.: (+48) 795 650 800  
www.sybir.bialystok.pl, e-mail: [sekretariat@sybir.bialystok.pl](mailto:sekretariat@sybir.bialystok.pl)

zwane dalej „Zamawiającym”, reprezentowane przez Dyrektora Muzeum (Kierownika Zamawiającego) – Wojciecha Śleszyńskiego.

**1.2. Adres korespondencyjny Zamawiającego.**

Wszelką korespondencję związaną z konkursem należy kierować na adres:

**MUZEUM PAMIĘCI SYBIRU**  
15-085 Białystok, ul. J.K. Branickiego 7  
tel.: (+48) 795 650 800  
e-mail: [sekretariat@sybir.bialystok.pl](mailto:sekretariat@sybir.bialystok.pl)

z oznaczeniem:

„Konkurs na opracowanie koncepcji projektowej instalacji artystycznej „Ludzie z lodu” w ramach wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru”

**1.3. Osoby upoważnione do udzielania informacji o konkursie.**

Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z uczestnikami konkursu są:

Angelika Ejchler, tel. 795 650 800  
Monika Szarejko, tel. 795 650 811  
e-mail: [sekretariat@sybir.bialystok.pl](mailto:sekretariat@sybir.bialystok.pl)

Godziny pracy Muzeum Pamięci Sybiru: 8.00-16.00 (poniedziałek-piątek).

**ROZDZIAŁ II**  
**INFORMACJE DOTYCZĄCE PODSTAWY PRAWNEJ, FORMY, PRZEDMIOTU, WARTOŚCI I CELU KONKURSU**

**2.1. Podstawa prawna konkursu.**

Konkurs przeprowadzany jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą PZP”, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz postanowień niniejszego Regulaminu konkursu zwanego dalej „Regulaminem”.

**2.2. Forma konkursu.**

Konkurs jest konkursem realizacyjnym, jednoetapowym, w którym uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie.

Zamawiający planuje realizację wybranej przez sąd konkursowy pracy konkursowej w formie zaproszenia do negocjacji autora wybranej pracy konkursowej w trybie zamówienia z wolnej ręki.

### 2.3. Przedmiot konkursu.

1) Przedmiotem konkursu jest autorskie, twórcze opracowanie koncepcji projektowej instalacji artystycznej „Ludzie z lodu” w ramach wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru. Wystawa zlokalizowana zostanie w kompleksie dawnej składnicy wojskowej przy ul. Węglowej w Białymstoku na działce o nr ewid. geod. 788/9. Koncepcja aranżacji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru została przygotowana przez firmę TEMPORA S.A., która będzie pełnił nadzór autorski nad realizacją wystawy.

Instalacja artystyczna rozumiana jest jako przestrzenne dzieło plastyczne (np. rzeźba, instalacja multimedialna, itp.) zaprojektowane, a następnie wykonane przez artystę i dopasowane do wskazanej przestrzeni Muzeum. Instalacja może być złożona z wielu elementów gotowych lub w tym celu wykonanych, może być wykonana z jednego konkretnego elementu (o ile spełni warunki wynikające z wymiarów otworów w budynku, w związku z tym, że jej wymiary są większe niż jakiegokolwiek drzwi, powinna ona zostać przygotowana w elementach umożliwiającym zmontowanie jej na miejscu, w przestrzeni ekspozycji). W instalacji mogą zostać użyte media, np. fotografie, film, video, rzeczywistość wirtualna, Internet. Instalacja powinna mieć charakter stały, jako integralny element ekspozycji Muzeum Pamięci Sybiru.

Podczas zwiedzania ekspozycji na pierwszym piętrze, wychodząc z pawilonu „Życie codzienne rodzin na Sybirze w epoce carskiej”, zwiedzający zatrzyma się (wokół instalacji będą ulokowane okrągłe ławy, na których zwiedzający będą mogli usiąść) przed grupą sylwetek jakby wykutych w lodzie. Są one metaforą zesłańców, którym zwiedzający towarzyszy od momentu wejścia do Muzeum. Narażeni na trudne warunki klimatyczne, zagubieni w nieskończoności Syberii w czasie, wydającym się im się równie nieskończony co przestrzeń, w której muszą żyć. Bardzo ważne jest pozostawienie miejsca na refleksję w czasie tej wizyty, a nawet na interpretację. Dookoła instalacji na ścianach działowych tworzących pawilony znajdują się zdjęcia zintegrowane w duży wydruk, który ukazuje Syberię z nieskończonym horyzontem. Na nich zaprezentowane zostaną małe ryciny/zdjęcia przedstawiające rdzenną ludność Syberii.

Instalacja ma zostać wykonana z lekkiego materiału ze względu na konstrukcję i wytrzymałość budynku. Dopuszczalne obciążenie użytkowe stropu (strop nad parterem) wynosi ok 450kg/m<sup>2</sup>. Instalacja artystyczna powinna zostać umieszczona na podium o promieniu 280 cm ustawionym pomiędzy kolumnami i oświetlonym z góry światłem świetlika. Cokół postumentu wysokości 20 cm wykonany zostanie z litego dębu i płyty MDF. Inspiracją do Instalacji były stalagmity przypominające ludzkie sylwetki oraz spadające powoli krople tworzące stalagmity.

Instalacja „Ludzie z lodu” została opisana w projekcie wraz ze zdjęciami referencyjnymi.

Instalacja na etapie montażu i ekspozycji nie może naruszać przepisów BHP i PPOŻ.

Instalacja na etapie montażu i ekspozycji w zakresie musi spełniać standardy w zakresie ochrony zbiorów muzeów przed pożarem, kradzieżą i innymi niebezpieczeństwami grożącymi ich zniszczeniem lub utratą.

- 2) Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu konkursu zostały zamieszczone w rozdz. IX Regulaminu oraz w załącznikach B1 – B7 do Regulaminu.
- 3) Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
  - 71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne
  - 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
  - 71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
  - 92312200-3 Usługi świadczone przez autorów, kompozytorów, rzeźbiarzy, animatorów kultury oraz pozostałych artystów

#### 2.4. Wartość konkursu.

Wartością konkursu jest łączna wartość nagród i wyróżnień pieniężnych oraz zamówienia, które zostanie udzielone przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygniętego konkursu.

#### 2.5. Cel konkursu.

Celem konkursu jest uzyskanie wybitnej pod względem artystycznym i ideowym koncepcji projektowej instalacji artystycznej „Ludzie z lodu”, stanowiącej element aranżacji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru.

Najlepsza koncepcja projektowa zostanie wyłoniona przez Sąd Konkursowy, w wyniku konfrontacji i oceny złożonych prac konkursowych, przedstawiających różnorodne propozycje wykonania instalacji artystycznej „Ludzie z lodu”.

Prace wykonane przez uczestników konkursu powinny prezentować autorskie rozwiązania przestrzenne upamiętniające osoby, które trafiły na Sybir. Propozycje projektowe zawarte w pracach konkursowych powinny wzbogacać wnętrza muzealne o dzieło artystyczne o charakterze oryginalnym, niepowtarzalnym i atrakcyjnym wizualnie, odpowiednio „osadzonym” w istniejącym kontekście sytuacyjnym.

Rozstrzygnięcie konkursu będzie stanowić podstawę do zaproszenia uczestnika konkursu, którego praca zostanie nagrodzona i uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, do udziału w negocjacjach, tj. w postępowaniu prowadzonym w sprawie udzielenia zamówienia w trybie z wolnej ręki, polegającego na szczegółowym opracowaniu pracy konkursowej. Zaproszenie do negocjacji jest częścią I nagrody przewidywanej do przyznania przez Sąd Konkursowy.

### ROZDZIAŁ III

#### INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU KONKURSU

##### 3.1. Informacje ogólne dotyczące postępowania konkursowego.

- 1) Konkurs adresowany jest do artystów plastyków, pracowni artystycznych i firm zajmujących się projektowaniem obiektów małej architektury. Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, podmioty te występujące wspólnie (np. zespoły projektowe złożone z osób fizycznych, o ile spełniają warunki określone w ustawie PZP i w Regulaminie). W celu wspólnego ubiegania się o zamówienie niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu.
- 2) Każdy Uczestnik może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, zwany dalej „wnioskiem” oraz tylko jedną pracę konkursową.
- 3) Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub będzie występował w więcej niż jednym wniosku (np. wspólnie z innymi Uczestnikami tworząc zespół), nie zostanie zaproszony do udziału w konkursie, a wniosek zostanie odrzucony.
- 4) Jeżeli treść wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie nie odpowiada treści Regulaminu, wniosek zostanie odrzucony, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
- 5) Jeżeli Uczestnik konkursu złoży więcej niż jedną pracę konkursową, to wszystkie prace konkursowe sporządzone z jego udziałem zostaną odrzucone.
- 6) Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy dopuszczeni do udziału w konkursie i zaproszeni przez Zamawiającego do złożenia prac konkursowych. W przypadku ujawnienia,

że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy, uznana zostanie ona za nieważną.

- 7) Złożenie pracy konkursowej będzie rozumiane przez Zamawiającego, jako fakt zapoznania się z treścią Regulaminu oraz akceptacją warunków w nim określonych bez zastrzeżeń.

### 3.2. Przewidywany harmonogram konkursu.

#### 1) Składanie pytań dotyczących treści Regulaminu

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania jeżeli otrzyma zapytanie nie później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, tj. do dnia **19 stycznia 2019 r.** Odpowiedź zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

#### 2) Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

- a) Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie należy złożyć na adres określony w ust. 8.3 Regulaminu, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28 stycznia 2019 r., do godz. 15:00.**
- b) Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Uczestnikom, którzy je złożyli,
- c) Przez datę i godzinę złożenia wniosku, rozumie się datę i godzinę złożenia wniosku pod adresem wskazanym w ust. 8.3 Regulaminu.

#### 3) Zakończenie procesu kwalifikacji Uczestników konkursu

Zamawiający rozpatrzy wnioski i zakończy kwalifikację Uczestników do dnia **4 marca 2019 r.,**

#### 4) Zaproszenie Uczestników do składania prac konkursowych

Zamawiający powiadomi niezwłocznie Uczestników konkursu o dopuszczeniu do udziału w konkursie oraz zaprosi do składania prac konkursowych, lecz nie później niż do dnia **6 marca 2019 r.**

#### 5) Składanie pytań dotyczących realizacji prac konkursowych.

Zamawiający udzieli odpowiedzi jeżeli otrzyma zapytanie nie później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania prac konkursowych przez Uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie, tj. do dnia **5 kwietnia 2019 r.** Odpowiedź zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

#### 6) Składanie prac konkursowych.

- a) Prace konkursowe należy składać na adres określony w ust. 11.1 Regulaminu, do dnia **6 maja 2019 r. do godz. 15:00.** Przez termin złożenia pracy konkursowej, rozumie się datę i godzinę jej doręczenia pod adres wskazany w Regulaminie.
- b) Prace konkursowe złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Uczestnikom, którzy je złożyli.

#### 7) Rozstrzygnięcie konkursu.

Rozstrzygnięcie konkursu przewiduje się na dzień **21 maja 2019 r.**

#### 8) Ogłoszenie wyników

Ogłoszenie wyników przewiduje się na dzień **24 maja 2019 r.**

### 3.3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Konkurs prowadzi się w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w konkursie, zapytania, prace konkursowe oraz wszelkie informacje składane przez Uczestników muszą zostać sporządzone w języku polskim. W przypadku złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie wymaganych Regulaminem oświadczeń i dokumentów w językach obcych, należy również złożyć ich tłumaczenie na język polski, poświadczony za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu. Przy rozpatrywaniu ww.

oświadczeń i dokumentów wiążąca będzie treść dokumentu sporządzonego w polskiej wersji językowej.

- 2) Komunikacja między Zamawiającym, a Uczestnikami konkursu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219, z późn. zm.).
- 3) Forma pisemna zastrzeżona jest do wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, oświadczeń, dokumentów (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP) oraz prac konkursowych, wymienionych w niniejszym Regulaminie i wynikających z ustawy PZP.
- 4) Pozostała korespondencja dotycząca postępowania konkursowego, m.in.: zapytania do Regulaminu, wezwania Zamawiającego do uzupełnienia złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz zaproszenia do składania prac konkursowych, czy wyjaśnienie dokumentów i oświadczeń, na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 4 ustawy PZP, będzie odbywała się za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki nieodbierania przez uczestników konkursu korespondencji przesyłanej za pomocą poczty elektronicznej.

#### 3.4. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących treści Regulaminu konkursu.

- 1) W prowadzonym konkursie każdy Uczestnik konkursu ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.  
Zamawiający udzieli wyjaśnień bez ujawniania źródła zapytania wszystkim ujawnionym potencjalnym Uczestnikom konkursu, a w przypadku otrzymania pytań po zakończeniu procesu kwalifikacji Uczestników do udziału w konkursie - wszystkim Uczestnikom konkursu zaproszonym do składania prac konkursowych oraz zamieści na stronie internetowej.  
Odpowiedzi udzielone przez Zamawiającego na zadane pytania są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu.  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 2) W prowadzonym konkursie wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Uczestników konkursu pisemnie winny być składane na adres:  
Muzeum Pamięci Sybiru, 15-085 Białystok, ul. J.K. Branickiego 7 albo pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@sybir.bialystok.pl

#### 3.5. Wprowadzanie zmian w treści Regulaminu konkursu.

- 1) Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać modyfikacji treści Regulaminu konkursu. Modyfikacja taka może zostać dokonana przed upływem terminu wyznaczonego na składanie prac konkursowych.
- 2) Zamawiający po opracowaniu modyfikacji niezwłocznie przekaże jej treść wszystkim ujawnionym potencjalnym Uczestnikom konkursu, a w przypadku dokonania modyfikacji Regulaminu po zakończeniu procesu kwalifikacji Uczestników do udziału w konkursie - wszystkim Uczestnikom konkursu zaproszonym do składania prac konkursowych oraz zamieści na stronie internetowej.  
Dokonane przez Zamawiającego modyfikacje Regulaminu są wiążące dla Uczestników konkursu.
- 3) Zamawiający w przypadku dokonania modyfikacji treści Regulaminu dopuszcza możliwość przedłużenia odpowiednio terminu wyznaczonego do składania wniosków o dopuszczenie



do udziału w konkursie oraz termin wyznaczony do składania prac konkursowych, jeżeli w wyniku dokonanej modyfikacji treści Regulaminu niezbędny będzie dodatkowy czas na sporządzenie odpowiednio wniosku i pracy konkursowej.

## ROZDZIAŁ IV INFORMACJE DOTYCZĄCE SĄDU KONKURSOWEGO

### 4.1. Sąd Konkursowy:

Oceny złożonych prac konkursowych oraz wyboru najlepszych prac, dokona Sąd Konkursowy powołany przez Kierownika Zamawiającego w następującym składzie:

- 1) Dr hab. Jarosław Perszko – Przewodniczący Sądu,
- 2) Dr hab. Andrzej Dworakowski – Zastępca Przewodniczącego Sądu,
- 3) Prof. dr hab. Jacek Jagielski – Sędzia Referent,
- 4) Rafał Rudnicki – Sędzia,
- 5) Małgorzata Niedzielko,
- 6) Monika Szewczyk – Sędzia,
- 7) Dr Marcin Zwolski – Sędzia.

### 4.2. Zastępcy Sędziów:

- 1) Monika Szarejko.

### 4.3. Osoby pełniące funkcje organizacyjne (bez prawa głosu):

- 1) Joanna Pieńkowska - Sekretarz Sądu,
- 2) Edyta Kotyńska-Słyż - Zastępca Sekretarza.

### 4.4. Osoby pełniące funkcje Konsultantów z głosem doradczym

- 1) Jan Kabac,
- 2) Christophe Gaeta.

## ROZDZIAŁ V INFORMACJE DOTYCZĄCE NAGRÓD

### 5.1. Rodzaj i wysokość nagród.

#### 1) Zamawiający przewiduje przyznanie następujących nagród:

- a) I nagroda: 11 000,00 zł oraz zaproszenie autora lub autorów nagrodzonej pracy konkursowej do negocjacji, tj. udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, w sprawie udzielenia zamówienia polegającego na szczegółowym opracowaniu pracy konkursowej, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ust. 5.3 i 6.2 Regulaminu,
- b) II nagroda: 7 000,00 zł,
- c) dwa wyróżnienia, każde po 3 000,00 zł.

Wyróżnienia mogą zostać przyznane pracom, które po uszeregowaniu przez Sąd Konkursowy zajmą kolejne miejsca w konkursie lub w ocenie Sądu Konkursowego, będą warte wyróżnienia za przedstawione w nich wyjątkowe rozwiązania.

- 2) Podane powyżej kwoty nagród i wyróżnień pieniężnych są kwotami brutto. Podlegać one będą opodatkowaniu zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania przez Sąd Konkursowy zmian, zarówno co do liczby, jak i wysokości przyznawanych wyróżnień, pod warunkiem nieprzekroczenia łącznej kwoty przeznaczonej w niniejszym konkursie na nagrody i wyróżnienia pieniężne, tj. kwoty 24 000,00 zł.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość przyznania przez Sąd Konkursowy nagród i wyróżnień równorzędnych oraz dodatkowych wyróżnień honorowych o charakterze niepieniężnym.
- 5) W przypadku nieprzyznania przez Sąd Konkursowy I nagrody, zaproszenie do negocjacji w trybie z wolnej ręki może zostać przyznane Uczestnikowi konkursu, którego praca zostanie nagrodzona i uznana w ocenie Sądu Konkursowego za najlepszą.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość nieprzyznania żadnych nagród i/lub wyróżnień, jeżeli w ocenie Sądu Konkursowego złożone prace konkursowe nie będą spełniać kryteriów oceny w stopniu pozwalającym na przyznanie nagród i/lub wyróżnień.

#### 5.2. Termin wypłaty nagród oraz zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

- 1) Wypłacenie przyznanych przez Sąd Konkursowy nagród i wyróżnień pieniężnych zostanie dokonane przelewem na wskazane konta bankowe Uczestników konkursu, którym przyznano takie nagrody lub wyróżnienia.
- 2) Wypłata nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu, w terminie nie krótszym niż 15 od dnia rozstrzygnięcia konkursu i nie dłuższym niż 30 dni od daty ostatecznego uprawomocnienia się wyników rozstrzygniętego konkursu, tj. od dnia, w którym upływa termin przewidziany do wniesienia odwołania od czynności związanych z rozstrzygnięciem konkursu oraz zatwierdzeniem wyników konkursu przez Zamawiającego.
- 3) Zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki nastąpi w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia zatwierdzenia wyników konkursu.

#### 5.3. Zakres szczegółowego opracowania pokonkursowego stanowiącego przedmiot zamówienia udzielanego w trybie zamówienia z wolnej ręki.

- 1) Przedmiotem zamówienia publicznego, jakie zostanie udzielone w wyniku przeprowadzonych negocjacji w trybie z wolnej ręki, jest szczegółowe opracowanie pracy konkursowej (opracowanie pokonkursowe).
- 2) Zakres rzeczowy opracowania pokonkursowego:
  - 2.1) Wykonanie prac przygotowawczych do projektowania, polegających na opracowaniu/pozyskaniu materiałów przedprojektowych niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej, o której mowa w ppkt 2.2), w tym m.in. projektu instalacji elektrycznej, multimedialnej (o ile realizacja będzie wymagała ich wykorzystania).
  - 2.2) Opracowanie dokumentacji projektowej – zwanej dalej „dokumentacją projektową”, składającej się z:
    - a) Projektu koncepcyjnego instalacji „Ludzie z lodu”, podlegającego ostatecznie akceptacji przez Zamawiającego, opracowanego z uwzględnieniem uwag i zaleceń sformułowanych do najlepszej pracy konkursowej przez Sąd Konkursowy oraz Zamawiającego;
    - b) Projektu wykonawczego, uzupełniającego i uszczegółwiającego projekt koncepcyjny w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji – opracowanie w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych będzie obejmować, m.in.:
      - projekty wykonawcze poszczególnych branż – w tym architektonicznej (obejmującej m.in. rysunki warsztatowe detali w skali 1:1), konstrukcyjnej, elektrycznej i innych w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych,
      - przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru tych robót sporządzone zgodnie z przepisami ustawy PZP i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu

i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129),

- kosztorysy inwestorskie sporządzone zgodnie z przepisami ustawy PZP i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)
  - oświadczenie o przekazaniu Zamawiającemu autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji projektowej oraz nośników, na których dokumentacja zostanie przekazana
- c) projektu powykonawczego.

2.3) Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przygotowaną dokumentacją projektową;

2.4) Propozycji sposobu i warunków konserwacji instalacji.

#### 5.4. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.

- 1) Instalacja artystyczna „Ludzie z lodu” zostanie zrealizowana w oparciu o dokumentację projektową opracowaną na podstawie koncepcji projektowej wyłonionej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu.
- 2) Zamawiający przewiduje, że maksymalny koszt wykonania wszystkich prac realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej **nie może przekroczyć kwoty 260 760,00 zł brutto**. Kwota obejmuje całkowity koszt realizacji Instalacji na podstawie wybranej pracy konkursowej, w tym sporządzenie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonania kompletnej Instalacji.
- 3) Powyższa kwota jest nieprzekraczalna i obejmuje całokształt prac związanych z wykonaniem zgodnie z dokumentacją projektową instalacji oraz prac montażowych, porządkowych, a także transportu.
- 4) Uczestnicy konkursu zobowiązani są na podstawie art. 121 ust. 1 ustawy PZP do złożenia prac konkursowych wraz z informacją o planowanych kosztach wykonania prac, które będą realizowane na podstawie sporządzonej pracy konkursowej.
- 5) W związku z powyższym, Uczestnicy konkursu muszą dołączyć do opisu pracy konkursowej informacje dotyczące przewidywanych kosztów wykonania wszystkich prac realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej.
- 6) Podstawą do obliczenia ww. kosztów powinna być koncepcja projektowa przedstawiona w sporządzonej pracy konkursowej. Uczestnicy konkursu powinni sporządzić informację o planowanych kosztach, zgodnie z załącznikiem B8 do Regulaminu i obowiązkowo zamieścić w części opisowej pracy konkursowej, o której mowa w ust. 10 Regulaminu.

## ROZDZIAŁ VI

### INFORMACJE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

#### 6.1. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do wybranych prac wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych.

- 1) Ustalenia dotyczące prac konkursowych nagrodzonych lub wyróżnionych.



Autorom prac konkursowych przysługują prawa autorskie do opracowanej pracy konkursowej.

Warunkiem wydania przez Zamawiającego nagrody lub wyróżnienia pieniężnego, przyznanego pracy przez Sąd Konkursowy, jest przeniesienie na piśmie autorskich praw majątkowych do sporządzonej pracy konkursowej przez jej autora(-ów) na rzecz Zamawiającego.

W tym celu, uczestnicy konkursu muszą dołączyć do „Karty identyfikacyjnej uczestnika konkursu”, o której mowa w ust. 11.1 Regulaminu, oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem C4 do Regulaminu, o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do sporządzonej pracy konkursowej oraz własności nośników, na których praca ta została przekazana Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania konkursowego.

Zamawiający ze swej strony prześle uczestnikom konkursu, których prace otrzymały nagrody i wyróżnienia pieniężne, informacje na piśmie o wydaniu (wypłacie) przyznanych nagród i wyróżnień oraz Regulamin podpisany przez Zamawiającego, w wersji ujednoliconej, zawierającej wszelkie zmiany wprowadzone do Regulaminu w trakcie konkursu.

Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz własność nośników, na których prace te zostały przekazane Zamawiającemu nastąpi z chwilą wypłaty przez Zamawiającego przyznanych nagród i wyróżnień pieniężnych — za którą uznawać się będzie obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego. Autorzy tych prac zachowają nadal osobiste prawa autorskie.

Zamawiający po dokonaniu wypłat przyznanych nagród i wyróżnień pieniężnych, stanie się właścicielem wszystkich prac konkursowych, którym zostały przyznane nagrody lub wyróżnienia pieniężne. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz własności nośników, na których prace konkursowe zostały wykonane, nastąpi bez dodatkowego wynagrodzenia dla ich autorów za dysponowanie i korzystanie z prac konkursowych przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych — w całości lub we fragmentach — podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich publikacji w prasie bez wynagrodzenia dla ich autorów.

Ponadto w zakresie przeniesienia autorskich praw majątkowych Zamawiający określa następujące pola eksploatacji prac konkursowych („utworów”), którym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostaną przyznane nagrody lub wyróżnienia pieniężne:

- a) do wykonania przez autora lub autorów pracy - utworu, której przyznano I nagrodę lub uznano za pracę najlepszą, opracowania pracy konkursowej w zakresie, o którym mowa w ust. 10 Regulaminu,
- b) do utrwalania i zwielokrotniania utworu, w tym poprzez reprodukowanie, powielanie i kopiowanie przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, skanowania, zapisu analogowego lub cyfrowego na wszelkiego typu nośnikach, w całości i we fragmentach, przy zachowaniu spójności rozwiązań projektowych przedstawionych w pracach konkursowych,
- c) do publicznego wyświetlania, udostępniania, wystawiania i odtwarzania prac konkursowych-utworów, w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności 'w utworach multimedialnych oraz materiałach informacyjnych i/lub promocyjnych Muzeum Pamięci Sybiru,
- d) do prezentacji utworu oraz udostępniania w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, urzędom administracji państwowej, instytucjom, stowarzyszeniom, innym osobom prawnym i fizycznym w celu uzyskania stosownych opinii, uzgodnień i/lub pozwoleń na realizację,

- e) do przechowywania na komputerach należących do Zamawiającego oraz udostępniania w ramach prowadzonych baz danych i serwisów informacyjnych, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne i informatyczne.
- f) w zakresie rozpowszechniania utworów lub ich części – publicznej prezentacji, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania oraz reemitowania, a także publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, przy użyciu wszelkich dostępnych technik, w tym wykorzystywanie w sieci Internet i innych sieciach komputerowych, w tym zamieszczenie i modyfikacja utworów na stronach internetowych, nadawanie utworów przy pomocy sieci multimedialnej i teleinformatycznej, modyfikacje utworów umożliwiające stworzenie nawigacji po stronach internetowych, prawo nadania za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną (również w sieci kablowej i telewizji kodowanej), prawo nadania z wykorzystaniem taśm magnetycznych i nośników magnetoptycznych, nadanie za pośrednictwem satelity, publiczne udostępnianie na ogólnodostępnych wystawach;
- g) wykorzystywania utworu lub jego części oraz łączenia utworów w nowy utwór na potrzeby reklamy i promocji wystawy oraz Zamawiającego m.in. w formie drukowanych ulotek, w prasie, radiu, telewizji, Internecie, w postaci ogłoszeń i plakatów, bilbordów, bannerów, ekspozytorów, nośników wieloformatowych i innych oraz prawo rozpowszechniania powstałej w tej formie promocji i reklamy;
- h) swobodnego używania i korzystania z utworów oraz ich pojedynczych elementów w ramach działalności Zamawiającego;
- i) rozporządzania wizerunkami obiektów, rzeczy utrwalonych w utworze,
- j) wykonania aranżacji innych wystaw, w tym wystaw innych podmiotów.

Wykonawca oświadcza, że utwory będą oryginalne, pozbawione wad fizycznych i prawnych oraz że nie będą naruszać jakichkolwiek praw osobistych lub majątkowych osób trzecich, w tym w szczególności praw autorskich do utworów wykorzystanych w celu wykonania utworów.

W związku z oświadczeniem zawartym powyżej jeżeli jakkolwiek osoba trzecia wystąpi wobec Zamawiającego z roszczeniami o naprawienie szkody wyrządzonej w skutek działania lub zaniechania Zamawiającego dotyczącego utworów w szczególności w skutek naruszenia dóbr osobistych lub praw autorskich tej osoby, Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia tych roszczeń w całości oraz zwalnia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu. Ponadto, w takim przypadku zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych ze zgłoszonym roszczeniem, w tym również kosztów pomocy prawnej ponoszonych przez Zamawiającego.

Niezależnie od przeniesienia majątkowych praw autorskich, w pozostałym zakresie, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego do utworów i fragmentów utworów, będących przedmiotem pracy konkursowej, w ust. 8.3 Regulaminu szczególności do jego adaptacji i przeróbki na polach eksploatacji wskazanych powyżej.

Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykorzystania pracy konkursowej na innych niż określone powyżej polach eksploatacji, wymaga zawarcia odpowiedniej umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn zm.) oraz Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).

## 2) Ustalenia dotyczące pozostałych prac konkursowych.

Prace konkursowe, które nie otrzymają nagród ani wyróżnień pieniężnych pozostaną własnością autorów. Prace te będą mogły być odbierane przez Uczestników konkursu w siedzibie Zamawiającego, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy konkursowej – której wzór stanowi załącznik D – w okresie 2 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

Zamawiający zastrzega prawo do zniszczenia prac konkursowych, które nie zostaną odebrane przez uczestników konkursu w okresie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników konkursu, bez powiadamiania autorów.

Do czasu ich odbioru Zamawiający może „dysponować” tymi pracami stosownie do oświadczeń, których wzór przedstawiają załączniki: C2 i C3, składane przez Uczestnika konkursu wraz z „Kartą identyfikacyjną uczestnika konkursu” stanowiącą załącznik C1.

Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej zorganizowanej po rozstrzygnięciu konkursu.

## 6.2. Sposób udzielenia zamówienia.

Udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej może nastąpić zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, po przeprowadzeniu negocjacji pomiędzy Zamawiającym, a Uczestnikiem konkursu wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu (którego pracy konkursowej, przyznano I nagrodę lub uznano za najlepszą), będącym potencjalnym wykonawcą zamówienia, o którym mowa w ust. 5.3 regulaminu.

Udział w konkursie zobowiązuje autora lub autorów wybranej pracy konkursowej do przystąpienia do udziału w tym postępowaniu, na odpowiednie zaproszenie Zamawiającego.

Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa powyżej, będzie wymagał od Uczestnika konkursu, którego praca zostanie nagrodzona I nagrodą lub uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, przedłożenia dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wynikających z ustawy PZP.

## 6.3. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Przewiduje się, że w wyniku negocjacji przeprowadzonych w trybie z wolnej ręki autor zwycięskiej pracy konkursowej - wyłonionej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu - uzyska zamówienie po podpisaniu umowy, której warunki zostaną uzgodnione z Zamawiającym.

W wyniku przeprowadzonych negocjacji zwycięzca konkursu uzgodni z Zamawiającym warunki realizacji zamówienia polegającego na szczegółowym opracowaniu pracy konkursowej (opracowanie pokonkursowe) w zakresie, o którym mowa w ust. 5.3 Regulaminu.

W ramach zawartej umowy wykonawca zamówienia będzie zobowiązany do:

- a) uwzględnienia przy sporządzaniu projektu koncepcyjnego (pokonkursowego) uwag i zaleceń sformułowanych przez Sąd Konkursowy oraz Zamawiającego;
- b) sporządzenia szczegółowego opracowania wybranej pracy konkursowej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, Normami Polskimi oraz zasadami wiedzy technicznej i warsztatem artystycznym, w terminach i za wynagrodzeniem uzgodnionym z Zamawiającym w trakcie przeprowadzonych negocjacji;
- c) zapewnienia udziału w opracowaniu dokumentacji projektowej osób posiadających uprawnienia do projektowania w odpowiednich specjalnościach oraz wzajemnego skoordynowania technicznego wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, z uwzględnieniem specyfiki zadania projektowego;
- d) uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień opracowanej dokumentacji projektowej w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów oraz sprawdzeń opracowanej dokumentacji projektowej pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do projektowania w specjalnościach lub tytuł rzeczoznawców budowlanych;

- e) złożenia oświadczenia o sporządzeniu dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
- f) współpracy z Zamawiającym i wyjaśniania ewentualnych wątpliwości dotyczących przyjętych rozwiązań projektowych oraz zakresu rzeczowego sporządzonej dokumentacji projektowej.

Zamawiający ze swej strony zobowiąże się do wypłacenia za wykonany przedmiot umowy kwoty uzgodnionej w trakcie negocjacji przeprowadzonych w trybie z wolnej ręki oraz do niedokonywania w opracowanej dokumentacji projektowej zmian i przeróbek, w zakresie przekraczającym uprawnienia wynikające z nabytych praw majątkowych, bez zgody jej autora(-ów).

Pozostałe postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy, będą wynikiem negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Zamawiającym, a zwycięzcą konkursu.

Zamawiający może nie zawrzeć umowy w przypadku, jeżeli w trakcie prowadzonych negocjacji wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżeć w interesie publicznym — czego nie można było wcześniej przewidzieć — lub postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy dotyczącej szczegółowego opracowania pracy konkursowej. Niezawarcie z ww. przyczyn przez Zamawiającego umowy z uczestnikiem konkursu, który został zaproszony do negocjacji, nie będzie stanowić podstawy do wysuwania przez uczestnika konkursu jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

W przypadku, gdy autor najlepszej pracy konkursowej nie będzie mógł przystąpić do negocjacji z Zamawiającym lub nie będzie mógł zawrzeć umowy na wykonanie zamówienia polegającego na szczegółowym opracowaniu pracy konkursowej, Zamawiający dopuszcza możliwość przystąpienia do negocjacji z autorem (lub autorami) pracy konkursowej, której w wyniku oceny przeprowadzonej przez Sąd Konkursowy zostanie przyznana II nagroda.

## ROZDZIAŁ VII

### INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UCZESTNICTWA W KONKURSIE

#### 7.1. Wymagania jakie mają spełniać uczestnicy konkursu.

W konkursie mogą wziąć udział Uczestnicy konkursu krajowi i zagraniczni (zagraniczni w znaczeniu posiadających siedzibę - miejsce zamieszkania - poza terytorium RP), którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy PZP;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie,*
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie,*
  - c) zdolności technicznych lub zawodowych - *Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.*

#### 7.2. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych wymagań.

- 1) Uczestnicy zainteresowani udziałem w konkursie zobowiązani są do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, którego wzór stanowi załącznik A1 do Regulaminu.

- 2) Do wniosku Uczestnicy zobowiązani są dołączyć:  
w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oświadczenie potwierdzające, że Uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu z konkursu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik A2 do Regulaminu.

### 7.3. Uczestnicy konkursu wspólnie ubiegający się o udział w konkursie.

- 1) Uczestnicy, o których mowa w ust. 7.1 Regulaminu, mogą wspólnie brać udział w konkursie (np. spółka cywilna, konsorcjum, grupa osób fizycznych, itp.).

Ubiegając się wspólnie o udział w konkursie Uczestnicy konkursu, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP muszą ustanowić na piśmie pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu konkursowym.

Dokument pełnomocnictwa musi zostać obowiązkowo podpisany przez wszystkich Uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie – lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu poszczególnych Uczestników – i musi zostać dołączony w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w formie odrębnego dokumentu sporządzonego zgodnie z załącznikiem A3 do Regulaminu.

Wszelka korespondencja dotycząca przebiegu konkursu oraz rozliczenia finansowe będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym w powyższy sposób pełnomocnikiem. Dane adresowe pełnomocnika będą stanowić adres do korespondencji i powinny zostać zawarte we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie sporządzonym zgodnie z załącznikiem A1 do Regulaminu.

- 2) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, o którym mowa w ust. 7.2 powinno zostać złożone przez każdego Uczestnika konkursu, bądź przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu Uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie.

### 7.4. Zasady kwalifikacji Uczestników do udziału w konkursie.

- 1) Uczestnicy zostaną poddani kwalifikacji do udziału w konkursie na podstawie zgodności złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, z wymaganiami określonymi w Regulaminie.
- 2) We wnioskach o dopuszczenie do udziału w konkursie Uczestnicy potwierdzają brak podstaw wykluczenia, dołączając oświadczenie oraz dokumenty, o których mowa w ust. 7.2 - 7.3.
- 3) Złożenie wniosku w sposób niezgodny z ustaleniami ust. 7.1 - 7.3 Regulaminu lub niespełnienie przez Uczestnika konkursu chociażby jednego z wymaganych warunków, skutkować będzie jego wykluczeniem z udziału w konkursie, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy PZP.
- 4) O wynikach kwalifikacji Zamawiający poinformuje wszystkich Uczestników konkursu pocztą elektroniczną. Wyniki kwalifikacji Uczestników konkursu zostaną również podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej <http://sybir.um.bialystok.pl/>.
- 5) Zamawiający zaprosi do składania prac konkursowych wszystkich uczestników, którzy wykażą spełnienie warunków określonych w ust. 7.1 Regulaminu.



## ROZDZIAŁ VIII

### INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

#### 8.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie - informacje ogólne.

- 1) Uczestnicy zainteresowani udziałem w konkursie zobowiązani są do sporządzenia i złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie.
- 2) Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy sporządzić zgodnie ze wzorem, który został przedstawiony w załączniku A1 do Regulaminu.
- 3) Wniosek powinien zawierać:
  - a) pełną nazwę Uczestnika konkursu oraz adres jego siedziby - lub adres zamieszkania, jeżeli Uczestnikiem konkursu jest osoba fizyczna - a w przypadku Uczestników występujących wspólnie nazwy i adresy wszystkich Uczestników ubiegających się o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz ze wskazaniem ustanowionego przez nich pełnomocnika, na którego adres będą przesyłane informacje związane z przebiegiem konkursu,
  - b) podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu (składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika konkursu), a w przypadku Uczestników wspólnie ubiegających się o dopuszczenie do udziału w konkursie podpis pełnomocnika ustanowionego na piśmie przez wszystkich Uczestników konkursu,
  - c) załączone oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez Uczestnika warunków udziału w konkursie, o których mowa w ust. 7.2 - 7.3 Regulaminu,
  - d) pełnomocnictwo dotyczące Uczestnika konkursu do podpisania wniosku, o ile upoważnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych.

#### 8.2. Zasady sporządzenia wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty, dołączane do wniosku muszą spełniać następujące wymogi formalne:

- 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie zgodny ze wzorem przedstawionym w załączniku A1, oświadczenia sporządzone zgodnie z załącznikiem: A2, oraz pełnomocnictwo sporządzone zgodnie z załącznikiem A3 do Regulaminu, powinny w polu „pełna nazwa Uczestnika konkursu lub pełne nazwy Uczestników konkursu” zawierać rzeczywistą, pełną nazwę firmy lub firm, a w przypadku osób fizycznych – imiona i nazwiska osób ubiegających się o dopuszczenie do udziału w konkursie.

W przypadku Uczestników występujących wspólnie w polu „pełna nazwa Uczestnika konkursu lub pełne nazwy Uczestników konkursu” powinny zostać wypisane z osobna pełne nazwy firm i/lub w przypadku osób fizycznych imiona i nazwiska każdego z Uczestników ubiegających się o dopuszczenie do udziału w konkursie;

*Uwaga: Sporządzając wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie Uczestnicy konkursu nie mogą wprowadzać Zamawiającego w błąd posługując się nazwami uproszczonymi prowadzonych przez siebie podmiotów gospodarczych, pseudonimami zamiast nazwisk i imion (dotyczy osób fizycznych) lub – w przypadku kilku Uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie – występując pod tzw. „nazwą roboczą” przyjętą jedynie na potrzeby niniejszego konkursu.*

- 2) wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz dokumentami należy sporządzić na piśmie przy użyciu nośnika nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów;

- 3) wniosek oraz oświadczenia i dokumenty sporządzane przez Uczestnika konkursu muszą zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika konkursu; w przypadku złożenia podpisu nieczytelnego muszą one zostać dodatkowo ostemplowane pieczęciami imiennymi;
- 4) dołączane do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dotyczące Uczestnika konkursu, muszą być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; pełnomocnictwa powinny być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 5) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Uczestnik konkursu, Uczestnicy konkursu wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 7) poprawki lub zmiany dokonane na wniosku lub na jego załącznikach muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące wniosek;
- 8) dokumenty stanowiące tajemnicę w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą zostać oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419, z późn. zm.)”;
- 9) Uczestnik konkursu, zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić, w złożonym wniosku konkursowym, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Uczestnik konkursu wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności;
- 10) konieczne jest ponumerowanie stron i połączenie ze sobą w sposób trwały wszystkich kart wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie i jego załączników.

### 8.3. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

- 1) Uczestnicy zainteresowani udziałem w konkursie mogą składać wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie w Muzeum Pamięci Sybiru, 15-085 Białystok, ul. J.K. Branickiego 7, w terminie do dnia **28 stycznia 2019 r. do godziny 15:00**.

Dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu wniosku do siedziby jw., a nie data jego wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.

Wnioski dostarczone po terminie nie zostaną dopuszczone do oceny i zostaną zwrócone niezwłocznie na adres nadawcy.

- 2) Wniosek wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć na piśmie, w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią składanego wniosku przez osoby niepowołane. Opakowanie powinno zostać zaadresowane na adres korespondencyjny Zamawiającego oraz opatrzone napisem:

**„Konkurs na opracowanie koncepcji projektowej instalacji artystycznej „Ludzie z lodu”  
w ramach wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru”**

Opakowane wnioski mogą być dostarczane bezpośrednio do siedziby Zamawiającego lub nadsyłane na adres Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub firm kurierskich.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

#### 8.4. Ustalenia dotyczące możliwości zmiany lub wycofania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Uczestnik konkursu przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie może zmienić lub wycofać złożony wcześniej wniosek.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu wniosku musi zostać złożone w formie przewidzianej jak dla złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, z zastrzeżeniem, że opakowanie (koperta) złożonej zmiany lub wycofania wniosku będzie zawierało dodatkowe oznaczenie w postaci napisu: „ZMIANA/WYCOFANIE WNIOSKU”.

Uczestnik Konkursu nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonego wniosku po upływie terminu wyznaczonego do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

## ROZDZIAŁ IX

### INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU KONKURSU

#### 9.1. Informacje ogólne dotyczące przedmiotu konkursu.

Przedmiotem konkursu jest wykonanie pracy konkursowej, tj. opracowania przedstawiającego koncepcję projektową instalacji artystycznej „Ludzie z lodu”, w ramach wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru przy ul. Węglowej.

Wykonane prace konkursowe powinny prezentować autorskie koncepcje usytuowania i ukształtowania Instalacji na wystawie stałej w budynku dawnego magazynu wojskowego przy ul. Węglowej w miejscu objętym opracowaniem przedstawionym w dokumentacji stanowiącej załącznik B do Regulaminu.

Szczegółowy opis przedmiotu konkursu, w tym m.in. informacje dotyczące:

- koncepcji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru,
  - projektu aranżacji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru,
  - widoków elewacji oraz wizualizacji i fotografii makiet budynku Muzeum Pamięci Sybiru,
  - fotografii wnętrza budynku (miejsce do posadowienia Instalacji),
  - projektu miejsca lokalizacji Instalacji i sposobu jej posadowienia,
  - zaleceń w zakresie kompozycji przestrzennej i rozwiązań materiałowych pomnika,
  - założeń ideowych Instalacji,
  - formularza o planowanych kosztach,
- zostały zawarte w załącznikach B do Regulaminu.

#### 9.2. Informacje ogólne dotyczące opracowania pracy konkursowej.

Pracę konkursową należy sporządzić m. in. w oparciu o:

- analizę koncepcji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru zamieszczonej w załączniku B1 do Regulaminu,
- analizę projektu aranżacji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru zamieszczonego w załączniku B2 do Regulaminu,
- analizę widoków elewacyjnych oraz wizualizacji i fotografii makiety budynku Muzeum Pamięci Sybiru zamieszczonych w załączniku B7 do Regulaminu,
- analizę fotografii wnętrza budynku (miejsce do posadowienia Instalacji) zamieszczonych w załączniku B6 do Regulaminu,
- analizę projektu miejsca lokalizacji Instalacji i sposobu jej posadowienia zdefiniowanych w załączniku B4 do Regulaminu,
- analizę zaleceń w zakresie kompozycji przestrzennej i rozwiązań materiałowych Instalacji zdefiniowanych w załączniku B5 do Regulaminu,



- analizę założeń ideowych Instalacji zdefiniowanych w załączniku B5 do Regulaminu,
- formularz o planowanych kosztach zawarty w załączniku B8 do Regulaminu.

Opracowanie konkursowe powinno w szczególności przedstawić :

- 1) koncepcję architektoniczną Instalacji,
- 2) model Instalacji oraz wybrane modele detali uszczegóławiających wykonany model Instalacji,
- 3) opis koncepcji konkursowej wraz z informacją o planowanych kosztach, zgodnie z załącznikiem B8 do Regulaminu.

Przy opracowaniu ww. elementów pracy konkursowej należy uwzględnić w szczególności:

- konieczność stosowania rozwiązań technicznych, w tym plastyczno-materiałowych, które będą miały trwały charakter oraz wysoką jakość estetyczną,
- konieczność zaprojektowania Instalacji w sposób spójny z koncepcją artystyczną wystawy stałej, przy zastosowaniu rozwiązań, które pozwolą na realizację przy wykorzystaniu środków finansowych, o których mowa w ust. 5.4 Regulaminu,
- konieczność zachowania zgodności przyjętych rozwiązań projektowych z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i warsztatu artystycznego.

## ROZDZIAŁ X

### ZAKRES RZECZOWY, FORMA OPRACOWANIA I SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

#### 10. Zakres rzeczowy pracy konkursowej.

Wykonanie zadania projektowego będącego przedmiotem konkursu wymaga sporządzenia pracy konkursowej, która powinna składać się z części opisowej, graficznej, modelowej oraz cyfrowej.

Praca konkursowa powinna w sposób jednoznaczny i czytelny przedstawić koncepcję projektową oraz umożliwić porównywanie jej z innymi pracami złożonymi w konkursie, w celu dokonania ich oceny przez członków Sądu Konkursowego.

Dokładność i sposób opracowania pracy konkursowej powinien umożliwiać wykonanie szczegółowego opracowania pokonkursowego, o którym mowa w ust. 5.3 Regulaminu.

##### 1) Część opisowa pracy konkursowej.

Część opisowa pracy konkursowej musi zostać wykonana w 3 egzemplarzach na kartkach papieru formatu A4 w objętości maksymalnie 4 stron, które powinny zostać trwale spięte w teczkę lub skoroszyt, w sposób uniemożliwiający dekompletację.

Część opisowa pracy konkursowej powinna zawierać m.in.:

- opis przyjętych założeń projektowych – koncepcji instalacji, w tym: rozwiązań przestrzennych i funkcjonalnych, zastosowanych środków, symboli do wyrażenia idei określonej w koncepcji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru, charakterystykę oświetlenia i scenografii w pomieszczeniu,
- dane i wyjaśnienia rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych i wykończeniowych, wymiary instalacji wraz z całym założeniem kompozycyjnym i sposób montażu instalacji przestrzennej,
- informację o planowanych kosztach prac przewidywanych do wykonania na podstawie sporządzonej pracy konkursowej, sporządzoną zgodnie z załącznikiem B8 do regulaminu. Informacja ta powinna uwzględniać ustalenia dotyczące planowanych kosztów realizacji instalacji, które zostały zawarte w ust. 5.4 Regulaminu,

- inne niewymienione powyżej informacje i dane, niezawarte w części graficznej, a istotne dla prawidłowego odczytania opracowanej koncepcji projektowej.

## 2) Część graficzna pracy konkursowej.

Część graficzną pracy konkursowej ilustrującą przyjęte rozwiązania projektowe należy wykonać na jednej planszy nie grubszej niż 3 mm o formacie 100 x 70 cm w układzie pionowym, rozmieszczonych obok siebie.

Część graficzna pracy konkursowej powinna przedstawiać, m. in.:

- charakterystyczne rzuty i przekroje pokazujące w szczególności całość kompozycji instalacji, układ posadzki, oświetlenie, elementy małej architektury, a także inne zaprojektowane elementy wyposażenia przestrzeni związane z jej użytkowaniem dla wybranych, uznanych przez uczestnika konkursu za ważne, fragmentów obszaru opracowania konkursowego,
- min. 2 wizualizacje (zdjęcia modelu) instalacji przedstawiające projektowany obiekt w kontekście otoczenia, pokazane z poziomu stojącego człowieka, w czytelnej skali, w ujęciach perspektywicznych,
- szkice i rysunki przedstawiające przyjęte rozwiązania projektowe oraz masę i podstawowe wymiary instalacji (wysokość, szerokość) oraz pozostałych elementów całości założenia. Praca powinna w sposób możliwie najpełniejszy przedstawiać wizję projektową całości założenia instalacji artystycznej.

## 3) Część modelowa pracy konkursowej.

Część modelowa pracy konkursowej musi zostać wykonana w 1 egzemplarzu.

Część modelowa pracy konkursowej powinna przedstawiać m. in.:

- model całości kompozycji Instalacji w skali min. 1:20, w przypadku instalacji przestrzennej dopuszcza się wykonanie makiety,
- model dowolnych fragmentów instalacji przestrzennej w skali 1: 5 .

Modele należy wykonać w sposób trwały, gwarantujący nienaruszalność kompozycji podczas transportu oraz w trakcie postępowania konkursowego.

## 4) Część cyfrowa pracy konkursowej.

W celu umożliwienia wykorzystania prac zgodnie z Regulaminem, Uczestnicy konkursu zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu zawartości pracy konkursowej (wszystkich jej części) w postaci zapisu elektronicznego na nośnikach elektronicznych w formatach:

- dla rysunków (\*.jpg) lub (\*.tif) w rozdzielczości 300 dpi.,
- dla tekstu (\*.docx) dla Windows 2007 lub nowszej wersji.
- dla części modelowej – fotografie cyfrowe modeli zapisane w formacie .jpg lub .png

Pliki zapisane w ww. formatach powinny zostać wykonane w sposób uniemożliwiający identyfikację autora sporządzonych plików – w szczególności bez możliwości poznania jakichkolwiek danych dotyczących ich właściciela lub osób, które brały udział w ich tworzeniu.

Część cyfrowa winna być tożsama z wersją wydrukowaną oraz przekazana wraz z projektem w oddzielnej kopercie. Część ta nie będzie podlegała ocenie, zostanie otwarta dopiero po rozstrzygnięciu konkursu i wykorzystana do celów publikacyjnych, wystawienniczych oraz promocji wyników konkursu.

## ROZDZIAŁ XI

### SPOSÓB ZACHOWANIA ANONIMOWOŚCI ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

#### 11.1. Sposób zachowania anonimowości prac konkursowych.

- 1) Postępowanie konkursowe jest anonimowe i przeprowadzane jest w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie autorów prac konkursowych do czasu rozstrzygnięcia konkursu przez Sąd Konkursowy. Żaden z elementów pracy konkursowej nie może zostać podpisany.
- 2) W przypadku ujawnienia w treści pracy konkursowej danych dotyczących nazwy lub adresu autora(-ów) wykonanej koncepcji konkursowej, praca taka zostanie odrzucona i niedopuszczona do oceny, ponieważ zabronione jest poznanie danych o autorach prac przed dokonaniem ostatecznej oceny prac przez Sąd Konkursowy i wyborem najlepszej spośród nich.
- 3) Prace konkursowe należy składać w siedzibie Muzeum Pamięci Sybiru, 15-085 Białystok, ul. J. K. Branickiego 7, w zamkniętych opakowaniach, które należy oznaczyć adresem korespondencyjnym Zamawiającego oraz napisem:

**„Konkurs na opracowanie koncepcji projektowej instalacji artystycznej „Ludzie z lodu”  
w ramach wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru”**

W opakowaniu mogą znajdować się elementy tylko jednej pracy konkursowej, o których mowa w ust. 10 Regulaminu oraz zamknięta koperta z umieszczonym na niej napisem „KARTA” i sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, którą należy sporządzić zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku C6.

Zamknięta koperta z napisem „KARTA” powinna zawierać:

- a) czytelnie wypełnioną „Kartę identyfikacyjną Uczestnika konkursu” – sporządzoną zgodnie z załącznikiem C1 do Regulaminu – zawierającą m.in. następujące informacje:
  - sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, którą Uczestnik konkursu oznaczył pracą konkursową,
  - pełną nazwę uczestnika konkursu lub nazwy Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie,
  - adres Uczestnika konkursu lub jego adres korespondencyjny albo adres ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie,
  - podpis Uczestnika konkursu lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania albo ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie;
- b) oświadczenie Uczestnika(-ów) konkursu o związaniu Regulaminem – sporządzone zgodnie z załącznikiem C2 do Regulaminu;
- c) oświadczenie Uczestnika(-ów) konkursu o zezwoleniu na korzystanie z utworu (pracy konkursowej) – sporządzone zgodnie z załącznikiem C3 do Regulaminu;
- d) oświadczenie Uczestnika(-ów) konkursu o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i pokrewnych na Zamawiającego w przypadku przyznania pracy konkursowej nagrody lub wyróżnienia pieniężnego – sporządzone zgodnie z załącznikiem C4 do Regulaminu.
- e) informację o numerze rachunku bankowego Uczestnika konkursu lub pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie, na które należy przekazać przyznaną nagrodę lub wyróżnienie pieniężne – sporządzone zgodnie z załącznikiem C5 do Regulaminu.

Wszystkie elementy pracy konkursowej oraz kopertę z napisem „KARTA” i opakowanie (-a) pracy konkursowej należy oznaczyć czytelnie tą samą sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą nadaną przez uczestnika konkursu składającego pracę konkursową.

Sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą należy wpisać techniką trwałą w prawym górnym narożniku każdej z wykonanych plansz, na pierwszej stronie wydrukowanego tekstu części opisowej pracy konkursowej, na dolnej stronie podstawy modelu, na kopercie z nośnikiem elektronicznym oraz na kopercie z napisem „KARTA”. Oznaczenie liczbą rozpoznawczą powinno zajmować pole o wymiarach max. 1 x 5 cm.

Wersja elektroniczna opracowania nie może zawierać sześciocyfrowej liczby rozpoznawczej, o której mowa powyżej, pozwalającej na identyfikację autorów pracy konkursowej. Sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą należy oznaczyć jedynie sam nośnik, na którym wersja elektroniczna pracy konkursowej zostanie zapisana, tj. opakowanie (kopertę lub pudełko) nośnika elektronicznego.

#### **11.2. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie.**

- 1) Prace konkursowe należy składać w zamkniętych opakowaniach w Muzeum Pamięci Sybiru, 15-085 Białystok, ul. J. K. Branickiego 7, w terminie do dnia 6 maja 2019 r. do godziny 15:00.

O złożeniu pracy konkursowej w terminie będzie decydować data i godzina jej wpływu do siedziby Zamawiającego.

- 2) Prace konkursowe będą przyjmowane przez Zamawiającego za pokwitowaniem odbioru pracy konkursowej, którego wzór przedstawia załącznik D do Regulaminu.
- 3) Pokwitowanie odbioru pracy konkursowej musi zostać oznaczone przez składającego sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, a przez Zamawiającego datą i godziną przyjęcia pracy.
- 4) Podpisane pokwitowanie odbioru pracy konkursowej – załącznik D – jest dokumentem uprawniającym Uczestnika konkursu do odbioru sporządzonej przez niego pracy konkursowej w przypadku nie przyznania jej przez Sąd Konkursowy nagrody lub wyróżnienia.
- 5) Prace konkursowe mogą być również dostarczane na adres Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub firm kurierskich z zachowaniem anonimowości nadawcy.
- 6) Pokwitowanie odbioru pracy nadesłanej pocztą lub za pośrednictwem firmy kurierskiej, powinno być umieszczone w otwartej kopercie zaadresowanej adresem zwrotnym przesyłki. Pokwitowanie to zostanie podpisane i niezwłocznie odesłane przez Zamawiającego na adres nadawcy.
- 7) W celu zachowania anonimowości prac, osobą składającą lub nadającą do wysyłki prace konkursowe powinna być osoba postronna, tj. nie będąca uczestnikiem dopuszczonym do udziału w konkursie. Dotyczy to również adresu zwrotnego, na który Zamawiający będzie odsyłał potwierdzenie odbioru pracy konkursowej nadesłanej pocztą lub za pośrednictwem firmy kurierskiej.
- 8) Prace konkursowe, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wyznaczonym do ich składania nie będą uczestniczyć w konkursie i zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania na adresy nadawców po rozstrzygnięciu konkursu.
- 9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia prac konkursowych zaistniałe w czasie transportu oraz w trakcie prowadzonego postępowania konkursowego i ekspozycji na wystawie pokonkursowej.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **ZASADY KWALIFIKACJI I KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH**

### 12.1. Zasady kwalifikacji prac konkursowych.

- 1) Przed ostateczną oceną prac konkursowych, Sąd Konkursowy przeprowadzi kwalifikację prac pod względem ich zgodności merytorycznej i formalnej z ustaleniami Regulaminu.
- 2) Prace konkursowe, które będą spełniać wymagania określone w Regulaminie zostaną zakwalifikowane do grupy „O”. Pracom zakwalifikowanym do grupy „O” mogą zostać przyznane nagrody lub wyróżnienia.
- 3) Prace konkursowe, które będą zgodne pod względem merytorycznym z przedmiotem konkursu, lecz nie spełnią wymagań formalnych określonych w regulaminie - np. poprzez niezgodność:
  - a) z warunkami dotyczącymi formy opracowania,
  - b) sposobu prezentacji prac konkursowych ,zostaną zakwalifikowane do grupy „N”.
- 4) Pracom zakwalifikowanym do grupy „N” mogą zostać przyznane wyłącznie wyróżnienia.
- 5) Prace konkursowe zostaną odrzucone i nie będą poddane ocenie przez Sąd Konkursowy w przypadku, gdy:
  - a) będą sprzeczne tematycznie z przedmiotem konkursu,
  - b) nie będą zachowywać warunków anonimowości opracowania,
  - c) planowane koszty prac przewidywanych do wykonania na podstawie sporządzonej pracy konkursowej (załącznik B8 do Regulaminu) przekraczają maksymalny koszt, o którym mowa w ust. 5.4 Regulaminu.

### 12.2. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Prace konkursowe zgodne tematycznie z przedmiotem konkursu oraz formalnie z wymaganiami Regulaminu, zostaną poddane szczegółowej ocenie w oparciu o poniższe kryteria:

- 1) kryterium K1 – spełnienie założeń ideowych konkursu (waga 25%)
- 2) kryterium K2 – walory estetyczno-artystyczne Instalacji (waga 45%)
- 3) kryterium K3 – rozwiązania techniczne (trwałość) zaproponowanego dzieła (waga 20%)
- 4) kryterium K4 – realność wykonania oraz umiejętność dostosowania przyjętych rozwiązań projektowych do wielkości planowanych kosztów realizacji instalacji (waga 10%)

### 12.3. Sposób oceny prac konkursowych.

- 1) Ocena prac konkursowych zostanie przeprowadzona przez Sąd Konkursowy zgodnie z powyższymi kryteriami oceny, na podstawie analizy wartości artystycznych, ideowych i rozwiązań projektowych przedstawionych w poszczególnych pracach konkursowych, rozwiązań technicznych, a także realność wykonania oraz umiejętność dostosowania przyjętych rozwiązań projektowych do wielkości planowanych kosztów realizacji instalacji.
- 2) Procedura oceniania prac będzie polegała na przyznaniu, każdej pracy dopuszczonej przez Sąd Konkursowy do oceny, odpowiedniej liczby punktów w zakresie:
  - 0-25 pkt dla kryterium K1
  - 0-45 pkt dla kryterium K2
  - 0-20 pkt dla kryterium K3
  - 0-10 pkt dla kryterium K4
- 3) na podstawie wyników punktowych otrzymanych w poszczególnych kryteriach: K1, K2, K3, K4, Sąd konkursowy dokona ostatecznej oceny każdej pracy konkursowej w sposób następujący:
  - ocena pracy =  $K1 + K2 + K3 + K4$  punktów, jeżeli w każdym z ww. kryteriów: K1, K2, K3 i K4, przyznano pracy konkursowej liczbę punktów większą od zera
  - ocena pracy = 0 punktów, jeżeli w którymkolwiek z ww. kryteriów: K1, K2, K3, K4 przyznano pracy konkursowej zerową liczbę punktów (tj. ocena pracy



- wyniesie zero punktów, jeżeli przynajmniej w jednym z kryteriów: K1, K2, K3, K4 zostanie przyznana pracy zerowa liczba punktów).
- 4) O kolejności prac konkursowych będzie decydować liczba zdobytych punktów. Za najlepszą zostanie uznana praca konkursowa, która w wyniku oceny uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna ocena, jaką może uzyskać praca konkursowa wynosi 100 punktów.
  - 5) Z posiedzenia Sądu Konkursowego zostanie sporządzony protokół zawierający m. in. opinie – komentarz dotyczący nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych oraz zalecenia dotyczące pracy, która w wyniku przeprowadzonej oceny zajmie pierwsze miejsce. Protokół ten będzie dostępny dla uczestników konkursu za pośrednictwem Sekretarza Sądu Konkursowego.

## ROZDZIAŁ XIII

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### 13.1. Materiały udostępniane uczestnikom konkursu:

Regulamin wraz z załącznikami – udostępniony wszystkim Uczestnikom konkursu w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.bip.sybir.bialystok.pl](http://www.bip.sybir.bialystok.pl)

Zamawiający zastrzega sobie prawo własności wszystkich materiałów dołączonych do niniejszego Regulaminu (mi. rysunków, fotografii i innych materiałów chronionych prawem autorskim). Każda reprodukcja, adaptacja, obrót, publiczne udostępnianie, czynienie użytku w inny sposób z materiałów chronionych prawem własności jest zabronione, chyba, że Uczestnik konkursu uzyska pisemną zgodę Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie wyżej wymienionych materiałów przez Uczestników konkursu w trakcie i w celu przygotowania pracy konkursowej.

#### 13.2. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu.

- 1) Identyfikacja wszystkich prac konkursowych złożonych w wyznaczonym terminie, zostanie dokonana przez Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu konkursu i zatwierdzeniu wyników konkursu przez Zamawiającego.
- 2) Niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu, Zamawiający zawiadomi za pomocą poczty elektronicznej wszystkich Uczestników o wynikach rozstrzygniętego konkursu i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko lub nazwę oraz adres i miejsce zamieszkania lub siedzibę autora(-ów) najlepszej pracy konkursowej.  
Ponadto informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ogłoszenia o wynikach konkursu w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Zamawiający przewiduje zorganizowanie wystawy pokonkursowej. O miejscu i terminie otwarcia wystawy Uczestnicy konkursu zostaną poinformowani za pomocą poczty elektronicznej.

#### 13.3. Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Uczestników konkursu w związku z ich udziałem w konkursie. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem lub zmianą wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wszelkie inne koszty, w tym koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem pracy konkursowej.

#### 13.4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom konkursu.

Uczestnikom konkursu, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego niniejszego konkursu, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP (odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 oraz skarga do sądu – zgodnie z art. 198a-198g ustawy PZP).

Przed upływem terminu do składania prac konkursowych w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Uczestników konkursu, które wpisane są na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

#### 13.5. Klauzula informacyjna wynikająca w przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Muzeum Pamięci Sybiru, Muzeum Pamięci Sybiru, ul. Sienkiewicza 26, 15-092 Białystok;
- 2) Dane kontaktowe: Muzeum Pamięci Sybiru, ul. Sienkiewicza 26, 15-092 Białystok, tel. 795 650 800, adres e-mail: [sekretariat@sybir.bialystok.pl](mailto:sekretariat@sybir.bialystok.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego konkursu;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja konkursu w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w konkursie; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku konkursu, zmianą postanowień umowy, oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego),

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### 13.6. Inne postanowienia.

Do spraw nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy PZP.

**DYREKTOR**  
Muzeum Pamięci Sybiru  
*Wojciech Skrzyp*  
*dr hab. Wojciech Skrzyp*  
.....  
Dyrektor Muzeum Pamięci Sybiru



## WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU KONKURSU

- Załączniki A – Wzory wniosków, oświadczeń, wykazów, pełnomocnictw, itp. do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie:
- Załącznik A1 – Wzór wniosku o dopuszczenie uczestnika do udziału w konkursie;  
Załącznik A2 – Wzór oświadczenia składanego przez uczestnika konkursu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP;  
Załącznik A3 – Wzór pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie;

### Załączniki B – Materiały do sporządzenia pracy konkursowej:

- Załącznik B1 – Koncepcja wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru;  
Załącznik B2 – Projekt aranżacji wystawy stałej Muzeum Pamięci Sybiru;  
Załącznik B3 – Projekt (przekrój) miejsca lokalizacji Instalacji;  
Załącznik B4 – Projekt postumentu pod Instalację;  
Załącznik B5 – Zalecenia w zakresie kompozycji przestrzennej i rozwiązań materiałowych pomnika i założenia ideowe Instalacji (odniesienia wizualne);  
Załącznik B6 – Fotografie wnętrza budynku (miejsce do posadowienia Instalacji);  
Załącznik B7 – Wizualizacja budynku Muzeum Pamięci Sybiru;  
Załącznik B8 – Wzór formularza z informacją o planowanych kosztach.

### Załączniki C – Formularze do sporządzenia karty identyfikacyjnej:

- Załącznik C1 – Formularz karty identyfikacyjnej uczestnika konkursu;  
Załącznik C2 – Formularz oświadczenia o związaniu Regulaminem konkursu;  
Załącznik C3 – Formularz oświadczenia o zezwoleniu na korzystanie z utworu;  
Załącznik C4 – Formularz oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych;  
Załącznik C5 – Informacja o rachunku bankowym;  
Załącznik C6 – Wzór koperty z napisem „KARTA”.

### Załącznik D - Formularz pokwitowania odbioru pracy konkursowej.

#### Uwagi:

1. Załączniki B1 - B7 zostaną przekazane uczestnikom konkursu wyłącznie w wersji cyfrowej (w plikach formatu \*.dwg w wersji 2010) wraz z zaproszeniami do udziału w konkursie.
2. Regulamin wraz z załącznikami został udostępniony w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.bip.sybir.bialystok.pl](http://www.bip.sybir.bialystok.pl).
3. Stosowanie załączników: A1 – A3 oraz D nie jest obligatoryjne. Uczestnik konkursu może złożyć na piśmie wszelkie oświadczenia i wykazy w innej formie niż to określono w ww. załącznikach, pod warunkiem zgodności ich treści z wymaganiami Regulaminu.

**DYREKTOR**  
Muzeum Pamięci Sybiru  
*Wojciech Stępień*  
dr hab. Wojciech Stępień