

## **UMOWA nr WOZP .....**

zawarta w dniu .....2023 r. w Białymstoku, pomiędzy:

**Muzeum Pamięci Sybiru**, ul. Węglowa 1, 15-09 Białystok,  
wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonym przez Urząd Miasta Białystok  
pod nr 08/17, NIP 542 32 64 915, REGON 366215932,  
reprezentowanym przez: .....,  
przy kontrasygnacie Ewy Edyty Jacewicz - Głównej Księgowej,  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”  
a

.....,  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje: .....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) zwanej dalej „Ustawą Pzp” zawarto umowę następującej treści:

### **§1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę pn. „Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania pomieszczeń w Muzeum Pamięci Sybiru w Białymstoku” w czasie i na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie podstawowym określa Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 2 Wykaz pomieszczeń i częstotliwość sprzątania (zakres podstawowy) oraz Załącznik nr 2B Wykaz gablot.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, uprawniony jest do skorzystania z „prawa opcji” na zasadach i w trybie wskazanym w umowie, w tym w § 11 umowy.

### **§2**

#### **Realizacja przedmiotu umowy**

1. Wykonawca w czasie wykonywania postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z najwyższą i należyłą starannością świadcząc kompleksową usługę sprzątania czyli wykonanie wszystkich czynności związanych z szeroko rozumianym pojęciem utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach Muzeum Pamięci Sybiru, na zasadach określonych w Załączniku nr 1 i Załączniku nr 2 do umowy, zgodnie z przepisami wewnętrznymi Muzeum Pamięci Sybiru dotyczącymi funkcjonowania i bezpieczeństwa, obowiązującymi w czasie trwania niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do przestrzegania odpowiednich przepisów porządkowych obowiązujących w Muzeum. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tych przepisach po zawarciu umowy.
2. Usługa będąca przedmiotem umowy, o której mowa w § 1 umowy, będzie wykonywana własnym staraniem Wykonawcy, przy użyciu narzędzi, materiałów i środków czystości zakupionych przez Wykonawcę na koszt i ryzyko Wykonawcy. Używane środki czystości powinny posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające je do obrotu i stosowania w pomieszczeniach stale użytkowanych przez ludzi, nie mogą powodować uszkodzeń urządzeń sprzętów i powierzchni na których są stosowane, powinny spełniać w wymogi BHP oraz

ppoż. Wykonawca przy realizacji usługi będzie wykorzystywał urządzenia sprawne technicznie, których działanie nie zagraża zarówno osobom wykonującym usługę sprzątania, jak i innym osobom przebywającym w budynku Muzeum.

3. Stosowane przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy środki czystości i płyny dezynfekcyjne będą spełniać wymagania określone w OPZ tj. Załączniku nr 1 Rozdział I pkt 12 do umowy. Stosowane środki czystości powinny być dopuszczone do obrotu, a na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przedłożenia kart charakterystyki stosowanych środków czystości i płynów dezynfekcyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W terminie 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić WYKAZ ŚRODKÓW, jakich będzie używał przy realizacji usługi, w tym środków higienicznych uzupełnianych na bieżąco. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia zastrzeżenia do zaproponowanych środków w sytuacji, gdy nie odpowiadają one wymogom wskazanym w OPZ tj. Załączniku nr 1 do umowy, wówczas Wykonawca ma obowiązek zmiany środków na spełniające wymagania Zamawiającego. W czasie trwania umowy każdorazowa zmiana środków wskazanych do realizacji przedmiotowej usługi wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot zamówienia jest realizowany niezgodnie z niniejszą Umową (niewykonanie lub nienależyte wykonanie) Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia, usunięcia stwierdzonych niezgodności w terminach:
  - 1) natychmiast, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin, od chwili zgłoszenia (reklamacji) przez Zamawiającego w formie elektronicznej na adres wskazany w §6 ust. 2 umowy w przypadku, gdy niezgodność może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa lub w znacznym stopniu utrudnia, bądź uniemożliwia normalne korzystanie z obiektu, w szczególności bieżące uzupełnianie środków higienicznych,
  - 2) w ciągu 24 godzin, od chwili zgłoszenia (reklamacji) przez Zamawiającego w formie elektronicznej na adres wskazany w §6 ust. 2 umowy, w innych przypadkach, aniżeli określonych powyżej w ust. 5 pkt 1.
6. Przekroczenie przez Wykonawcę terminów określonych powyżej w ust. 5, daje Zamawiającemu prawo naliczenia kar umownych w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania wszelkich poprawek na żądanie Zamawiającego, o ile konieczność ich dokonania wynika z niewłaściwego wykonania usługi.

### **§3**

#### **Obowiązki Stron umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością oraz do zapewnienia na własny koszt swoim pracownikom środków czystości, sprzętu i innych niezbędnych materiałów zapewniających należyte wykonanie usługi.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w kwocie nie mniejszej niż 500.000 zł i będzie ponosić odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym przez pracowników Wykonawcy oraz naprawienia szkód poniesionych przez Zamawiającego wyrządzonych w trakcie i w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę czynności wynikających z niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że przedstawił Zamawiającemu opłaconą polisę OC co najmniej na kwotę wskazaną w ust. 2. W sytuacji przedłożenia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie na okres krótszy niż termin realizacji umowy, Wykonawca najpóźniej w terminie 3 dni przed upływem tego terminu przedłoży nową opłaconą polisę OC na okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wymagania związane z realizacją przedmiotu umowy dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę:
  - 1) Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób realizujących przedmiot umowy z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 2). Brak realizacji tego obowiązku stanowić będzie podstawę do naliczenia kary umownej.
  - 2) Obowiązek zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób realizujących czynności dotyczące: mycia alpinistycznego okien, czyszczenia żaluzji i rolet, sprzątania magazynów.
  - 3) Wykonawca, w przypadku złożenia deklaracji w Formularzu ofertowym odnośnie zatrudnienia osoby/osób niepełnosprawnych w zakresie Kryterium „Aspekt społeczny – zatrudnienie osoby niepełnosprawnej” zobowiązany jest do zatrudnienia osoby/osób niepełnosprawnej, tj. osoby spełniającej przesłanki statusu niepełnosprawności, określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 poz. 100) zgodnie ze złożoną deklaracją.
  - 4) Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy (przed jej realizacją) przekaze Zamawiającemu:
    - a) WYKAZ OSÓB zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą realizować w jego imieniu usługę – pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności objętych umową oraz naliczeniem kary umownej. Ww. wykaz winien zawierać w szczególności: imiona i nazwiska osób zatrudnionych, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, datę zawarcia i okres zatrudnienia, określenie rodzaju czynności wykonywanych przez pracownika, określenie czy pracownik posiada orzeczony stopień niepełnosprawności, podpis Wykonawcy,
    - b) OŚWIADCZENIE o zatrudnieniu osoby/osób z orzeczeniem o niepełnosprawności stanowiące Załącznik nr 5 do umowy.
  - 5) W przypadkach wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą/-ami, o których mowa w Wykazie o którym mowa w pkt 3 Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie nie dłuższym, niż 15 dni kalendarzowych od daty ustania stosunku pracy, nowej osoby/osób z uwzględnieniem wymogów określonych przez Zamawiającego w niniejszej umowie, w tym posiadających status osoby/osób niepełnosprawnych oraz do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 2 dni od dnia zatrudnienia dokumentów, wskazanych odpowiednio w pkt. 4, potwierdzających zatrudnienie tej osoby/osób i jej/ich status. O każdym przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobami, o których mowa w pkt 3 Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego.
  - 6) Wykaz osób zatrudnionych oraz oświadczenie Wykonawcy, o których mowa w pkt 4 podlegają bieżącej aktualizacji przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać wszelkie zmiany osobowe personelu, nie później niż 1 dzień przed planowaną

zmianą. Zaktualizowany wykaz pracowników należy dostarczyć Zamawiającemu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na wskazany w § 6 ust. 1 umowy adres e-mail, nie później niż w dniu dokonania zmiany.

- 7) W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 i pkt 3 Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
- 8) W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży wskazane poniżej oświadczenia i/lub dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia obowiązku określonego w § 3 ust. 4 pkt 1 umowy:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację, że wskazane w oświadczeniu osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umów o pracę i wymiarów etatów, okresów zatrudnienia, rodzaju czynności wykonywanych przez te osoby, podpis osoby/osób uprawnionych do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 9) Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym terminie oświadczeń lub dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określonego w § 3 ust. 4 pkt 1 umowy. W przypadku niezatrudnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności w ramach niniejszej umowy lub nieprzedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów poświadczających zatrudnienie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną odpowiednio w § 9 ust. 1 pkt 5 umowy – w każdym stwierdzonym przypadku.

- 10) Zatrudnieni pracownicy muszą być zdolni do wykonywania powierzonych im obowiązków. Jeżeli do wykonywania czynności zostaną przewidziane osoby z orzecznym stopniem niepełnosprawności, to mogą być traktowani jako zdolni do wykonywania powierzonych im obowiązków, wyłącznie jeśli zakres powierzonych obowiązków i stanowisko pracy będzie uwzględniało psychofizyczne możliwości danej osoby oraz zakres obowiązków będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w odniesieniu do osób niepełnosprawnych, zaś Wykonawca zapewni im opiekę adekwatną do stopnia niepełnosprawności (obowiązek nadzoru i opieki nie może być przerzucony na Zamawiającego), jak również Zamawiający będzie posiadał dokumenty - badania lekarskie potwierdzające możliwość dopuszczenia takiej osoby do wykonywania powierzonych jej czynności w ramach niniejszej umowy.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) przeszkolenia pracowników w zakresie wykonywanej pracy,
  - b) zapoznania pracowników z przepisami BHP i instrukcją ppoż. oraz zobowiązuje się do przestrzegania względem swoich pracowników przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych,
  - c) wyposażenia pracowników w sprzęt i środki niezbędne do wykonywania usługi, w tym w środki ochrony indywidualnej.
- 12) Za bezpieczeństwo zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu zamówienia pracowników odpowiada wyłącznie Wykonawca. Pracownicy, którzy będą myć okna, świetliki i parapety oraz wykonywać prace związane z koniecznością wejścia na dach, oraz inne prace na wysokości muszą posiadać niezbędne przeszkolenie, badania lekarskie i doświadczenie w pracy na wysokościach oraz niezbędne zabezpieczenia. Wyłącznie odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
- 13) Pracownicy Wykonawcy przy realizacji usługi powinni być wyposażeni w odpowiedni uniform oraz identyfikatory z nazwą Wykonawcy.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania w każdym czasie trwania umowy, do zmiany pracowników wykonujących czynności w ramach realizacji umowy, w przypadku niewłaściwego wykonywania przez nich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni zastąpić wskazanych pracowników, a w przypadku rażącego naruszenia przez nich dyscypliny pracy od następnego dnia po takim zdarzeniu.
5. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu HARMONOGRAM REALIZACJI PRAC wykonywanych w ramach umowy z mniejszą częstotliwością. W/w Harmonogramie należy uwzględnić prace wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia tj. Załączniku nr 1 do umowy Rozdz. I ust. 7-9 (przedmiot zamówienia wykonywany min. 1 x w roku, 2 x w roku oraz 4 x w roku). Zamawiający w terminie 7 dni ma prawo złożyć zastrzeżenia do przedstawionego harmonogramu, które Wykonawca uwzględni w harmonogramie w terminie 3 dni.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydawania poleceń dotyczących realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy, pracownikom Wykonawcy. Wykonawca

powinien niezwłocznie uwzględniać uwagi i zalecenia przedstawicieli Zamawiającego co do należytego wykonywania przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do pomieszczeń Muzeum w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania czynności w ramach niniejszej umowy.
8. Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy pomieszczenie gospodarcze o pow. 8,3 m<sup>2</sup> z dostępem do prądu i wody i oraz szafki w szatni dla pracowników.
9. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa Zamawiającego oraz obowiązujących w tym zakresie procedur.
10. Wykonawca powinien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich brakach lub uszkodzeniach zauważonych w trakcie wykonywania usługi, w szczególności o uszkodzeniach na wystawie Muzeum Pamięci Sybiru.
11. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego i bezpośredniego nadzoru pracowników w trakcie świadczenia usługi oraz kontroli jakości pracy wykonywanej przez pracowników wyznaczonych do realizacji umowy. Oceny prawidłowości wykonania prac objętych niniejszą umową dokonuje Zamawiający.

#### **§4**

##### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania związane z realizacją umowy oraz za działania lub zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy w tym za szkody, które wynikną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych.
2. W przypadku wystąpienia szkody, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia. W sytuacji niedotrzymania tego terminu stosowne odszkodowanie zostanie potrącone z wynagrodzenia (wynagrodzenia na fakturze), na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wartość szkody i wysokość odszkodowania zostanie określona przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, a w przypadku braku współpracy Wykonawcy w tym zakresie - samodzielnie przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym ewentualne kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
4. Istnieje bezwzględny zakaz wykonywania przez Wykonawcę lub osoby delegowane przez Wykonawcę do wykonywania czynności w ramach niniejszej umowy do wykonywania duplikatów wydanych kart dostępu i kluczy.

#### **§5**

##### **Czas trwania umowy i warunki jej rozwiązania**

1. Termin realizacji umowy w zakresie podstawowym na okres 12 miesięcy tj. do dnia .....
2. Termin realizacji umowy w zakresie objętym prawem opcji rozpocznie się po otrzymaniu przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego, o zamiarze skorzystania z „prawa opcji” w zakresie wskazanym w oświadczeniu. Minimalny okres wykonywania obowiązków w ramach prawa opcji: 2 miesiące, maksymalny 8 miesięcy.

3. Rozpoczęcie wykonywania usługi w zakresie podstawowym oraz w ramach prawa opcji nastąpi na podstawie protokołów przekazania obiektu podpisanych przez przedstawicieli obu Stron.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
  - 1) niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) naruszenia przez Wykonawcę zakazu, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.
5. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę osoby/osób niepełnosprawnych zgodnie z § 3 ust. 4 pkt 3) i pkt 5) umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego). W przypadku wykonania przez Wykonawcę lub osoby przez niego skierowane do realizacji umowy duplikatów pobranych kluczy, jak również duplikatów pobranych elektronicznych kart dostępu Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia.
6. W przypadku zwłoki w opłaceniu faktury, o której mowa w §7 ust. 10 umowy, Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania w/w płatności w terminie nie krótszym niż 7 dni.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia (ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego).
8. W przypadku rozwiązania umowy, odstąpienia od umowy lub jej wygaśnięcia z uwagi na upływ terminu na jaki została zawarta, Strony zobowiązują się do dokonania wzajemnych rozliczeń w terminie nie dłuższym niż w ciągu miesiąca, licząc od dnia rozwiązania (wygaśnięcia) umowy.

## **§6**

### **Nadzór nad prawidłową realizacją umowy**

1. Ze strony Zamawiającego do nadzoru nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy wyznaczono:
  - 1) w zakresie merytorycznym Julita Wiewiórka e-mail: [j.wiewiorka@sybir.bialystok.pl](mailto:j.wiewiorka@sybir.bialystok.pl),
  - 2) w zakresie bieżącej realizacji Marta Koziak, tel.: 85 795 650 800, e-mail: [m.koziak@sybir.bialystok.pl](mailto:m.koziak@sybir.bialystok.pl).
2. Do kontaktów z przedstawicielami Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy Wykonawca wyznacza koordynatora w osobie ..... (tel. ....), e-mail: .....
3. Koordynator będzie ..... **w tygodniu/miesiącu\*** osobiście wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, lecz poinformowania drugiej strony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej przysyłając informację na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 1.

*\* zapis będzie uzupełniony zgodnie z deklaracją złożoną przez Wykonawcę*

## **§7**

### **Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Całkowite i maksymalne wynagrodzenie brutto w PLN za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2 umowy w zakresie podstawowym strony ustalają na kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... zł), w tym podatek VAT w wysokości ..... oraz kwota netto w wysokości ..... zł.
2. Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy w zakresie podstawowym przysługuje wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto, w tym podatek VAT w wysokości ..... oraz kwota netto w wysokości ..... zł. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy w danym miesiącu będzie płatna „z dołu” bez zaliczek.
3. Całkowite i maksymalne wynagrodzenie brutto w PLN za wykonanie przedmiotu umowy określonego § 1 ust. 3 umowy w zakresie prawa opcji za łączny okres 8 miesięcy strony ustalają na kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... zł), w tym podatek VAT w wysokości ..... zł oraz kwota netto w wysokości ..... zł.
4. Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy w zakresie prawa opcji przysługuje wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto, w tym podatek VAT w wysokości ..... oraz kwota netto w wysokości ..... zł.
5. Maksymalna wartość niniejszej umowy uwzględniająca prawo opcji wynosi ..... zł brutto (suma kwot określonych w ust. 1 i 3).
6. Każdorazowo po zakończeniu miesiąca, w którym była świadczona usługa, sporządzany jest protokół odbioru za zrealizowaną usługę (odrębnie do zakresu podstawowego i prawa opcji), za którą ma nastąpić płatność.
7. W przypadku, gdy okres świadczenia usługi nie będzie obejmował pełnego miesiąca, wówczas naliczenie wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi przy założeniu, że miesiąc liczy 30 dni.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy powinno zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i innych świadczeń ponoszonych przez niego w celu realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty zakupu materiałów, środków czystości, środków higienicznych, koszty zatrudnienia pracowników, itp.
9. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół, o którym mowa w ust. 6 podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, potwierdzający należyte wykonanie usługi za dany miesiąc. Za sporządzenie protokołu odpowiedzialny jest Wykonawca. Protokół musi zawierać w szczególności okres wykonanej usługi, zakres wykonanej usługi, stwierdzenie jakości wykonywanej usługi, datę i czytelne podpisy osób potwierdzających realizację oraz jakość wykonanej usługi ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Płatność za wykonaną usługę nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy nr ..... Jeżeli numer rachunku bankowego wskazany na fakturze VAT będzie różnił się od podanego w niniejszej umowie, Zamawiający uzna taką fakturę za błędnie (nieprawidłowo) wystawioną, co jest podstawą jej nieprzyjęcia.
11. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. z 2020 r. poz. 1666), ma możliwość przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem



Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5423264915. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, że płatności wynikające z przedmiotu umowy będą realizowane z zastosowaniem tzw. podzielonej płatności, a Wykonawca wyraża zgodę na taki sposób płatności.
14. Wykonawca nie może przenieść praw wynikających z umowy, w tym wierzytelności na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

## **§8**

### **Zmiany w umowie**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień poniżej określonych oraz zmian określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług – wówczas w zależności od faktu, czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio zostać zwiększone lub zmniejszone,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę o kwotę stanowiącą różnicę wzrostu wynagrodzenia i kosztów z tym związanych ponoszonych przez Wykonawcę,
  - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne o kwotę stanowiącą różnicę wzrostu wynagrodzenia i kosztów w tym związanych przez Wykonawcę,
  - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o kwotę wynikającą ze zmiany wysokości wpłat,
  - 5) zmiany ceny materiałów związanych z realizacją umowy na podstawie wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy czym Wykonawca może wnioskować o ww. zmianę nie wcześniej niż po 6 miesiącach od daty zawarcia umowy, maksymalna zmiana do 5% dot. wartości materiałów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) -5), w sytuacji zaistnienia podstaw do zwiększenia wynagrodzenia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia w tym zakresie wraz z uzasadnieniem i przedstawić Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki niezbędne dokumenty i stosowne wyliczenia wykazujące poniesienie wyższych kosztów, a zwłaszcza zasadności zawartych w nich wyliczeń. W terminie 10 dni od otrzymania wniosku Zamawiający przystąpi do sprawdzenia zasadności wniosku i udzieli Wykonawcy odpowiedzi.

5. W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4, w tym zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do poprawności przedłożonych dokumentów i/lub zasadności wyliczeń, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie uzupełnić wniosek i/lub ustosunkować się do zgłoszonych zastrzeżeń.
6. Zmiany umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) -4) będą obowiązywać od dnia zawarcia aneksu ze skutkiem od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia albo od dnia zawnioskowania przez stronę, jeżeli będzie to termin późniejszy.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, jeżeli dotyczy ona:
  - 1) zmiany terminów (w tym dni lub godzin) wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy,
  - 2) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany - w zakresie koniecznym do realizacji przedmiotu umowy w sposób zgodny z przepisami prawa,
  - 3) zaistnienia po zawarciu umowy siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne lub takie, któremu z zachowaniem najwyższej staranności nie dało się zapobiec lub zniweczyć jego skutków,
  - 4) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np.: zmiana numeru rachunku bankowego),
  - 5) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub innego przedsiębiorstwa o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, a zmiana nie pociąga za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - 6) okoliczności, w której łączna wartość zmian jest niższa niż 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w niniejszej umowie, a zmiana nie powoduje zmiany ogólnego charakteru umowy.
8. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy określonych w ust. 7 jest sporządzenie oraz podpisanie przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 7. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
9. Termin powiadomienia drugiej strony o konieczności wprowadzenia zmian wskazanych w ust. 7 nie może nastąpić później niż 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.
10. Nie stanowi zmiany umowy w szczególności zmiana danych teleadresowych, zmiana osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu między Stronami.
11. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących,
  - 3) ogłoszeniu o upadłości lub likwidacji,
  - 4) zawieszeniu działalności,

- 5) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

## **§9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) **za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek** niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, w tym niewykonania usługi lub określonych czynności w terminach określonych w Załączniku nr 2 do umowy lub niewykonania w terminie usługi wskazanej w HARMONOGRAMIE REALIZACJI PRAC, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy - kara w wysokości 200,00 zł,
- 2) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 1 lub 2 umowy, w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy, **za każdą godzinę zwłoki**, liczoną od upływu terminu określonego w § 2 ust. 5 odpowiednio pkt 1 lub 2 umowy na usunięcie nieprawidłowości,
- 3) w przypadku niedotrzymania terminu w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §3 ust. 3 i ust. 5 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1, **za każdy dzień zwłoki**,
- 4) w przypadku niedotrzymania terminu w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt 4) – 6) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1, **za każdy dzień zwłoki**,
- 5) w sytuacji, gdy czynności w ramach przedmiotowej usługi są wykonywane przez osobę/osoby niezatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w szczególności w przypadku określonym w § 3 ust. 4 pkt. 9 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, **za każdy stwierdzony przypadek**,
- 6) za każdy inny, nie wymieniony powyżej, stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w sposób określony w załączniku nr 1 i 2 do umowy w wysokości 100,00 zł **za każdy przypadek z osobna**,
- 7) za brak zapewnienia ciągłości środków czystości używanych w toaletach dla zwiedzających w godzinach otwarcia Muzeum oraz w toaletach służbowych (np. ręczniki papierowe, mydło do rak, papier toaletowy) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50 zł za każdy pełen dzień roboczy przerwania tej ciągłości naliczaną **za każdy przypadek braku ciągłości i za każdy środek oddzielnie**,
- 8) w przypadku naruszenia postanowień umowy zawartych w § 3 ust. 4 pkt 3 umowy oraz w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę osoby/osób posiadających status niepełnosprawnych w terminie wskazanym w § 3 ust. 4 pkt 5 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, **za każdy stwierdzony przypadek**,
- 9) w przypadku stwierdzenia użycia środka niez zaakceptowanego przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500,00 zł **za każdy stwierdzony przypadek**,
- 10) w przypadku niezastosowania się koordynatora do obowiązku określonego w § 6 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł **za każdy przypadek naruszenia ww. zobowiązania**,

- 11) W przypadku braku przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy w ramach prawa opcji w terminie wskazanym w zawiadomieniu Zamawiającego w §11 ust. 8 oraz w sytuacji określonej w §5 ust. 4 i ust. 5 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 umowy,
  - 12) w przypadku wykonania przez Wykonawcę lub osoby przez niego skierowane do realizacji umowy duplikatów pobranych kluczy, jak również duplikatów pobranych elektronicznych kart dostępu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, **za każdy stwierdzony przypadek.**
2. W przypadku jednokrotnego bezskutecznego pisemnego wezwania do wykonania lub należytego wykonania obowiązków, potwierdzonego stosownym protokołem lub notatką, Zamawiającemu przysługuje oprócz kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1-2, prawo zlecenia wykonania prac innemu wykonawcy (wykonanie zastępcze). O potrzebie wykonania prac w trybie zastępczym Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, a kosztami wykonania tych prac zostanie obciążony Wykonawca.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne, będą potrącane z należności określonych w fakturach wystawianych przez Wykonawcę. W przypadku niewystawienia faktury (co uniemożliwi potrącenie kar), Wykonawca uiszcza na rzecz Zamawiającego naliczoną karę umowną w terminie 14 dni.
  5. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy. Każda z kar wymienionych powyżej jest niezależna od siebie, a Strony mają prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 5 umowy.
  6. Niezależnie od kar umownych określonych w umowie, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych zgodnie z Kodeksem cywilnym, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca przy wystąpieniu, w szczególności którejkolwiek z następujących okolicznościach:
  - 1) zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z umowy, przez okres co najmniej 5 dni,
  - 2) przystąpienia do świadczenia usługi przez osobę/osoby, które nie są ujęte w wykazie, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt 3 i pkt 4 umowy,
  - 3) stwierdzenia przez Zamawiającego, że osoby świadczące usługę znajdują się w stanie po użyciu alkoholu lub podobnie działającego środka,

- 4) suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 9 ust. 1 i ust 3 przekroczyła kwotę 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy,
  - 5) W przypadku trzykrotnej reklamacji dotyczącej jakości wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych określonych w § 9 ust. 1 pkt 11 umowy.
2. Zamawiający, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa może odstąpić od umowy, w trybie art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  4. Strony ustalają termin odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia z zastrzeżeniem ust. 2.
  5. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w ust. 1 nie wyklucza uprawnień wynikających z § 9 ust. 1-2 umowy.

## **§11**

### **Prawo opcji**

1. W ramach prawa opcji Wykonawca będzie realizował usługę sprzątania pomieszczeń w Zapleczu Gastronomicznym w Muzeum Pamięci Sybiru (łącznie powierzchnia Zaplecza Gastronomicznego 179,20 m<sup>2</sup>).
2. Szczegółowy zakres umowy w ramach opcji określa Załącznik nr 1 tj. Opis przedmiotu zamówienia i Załącznik nr 2 tj. Wykaz pomieszczeń i częstotliwość sprzątania.
3. Zamawiający określa minimalny zakres opcji na 2 miesiące (następujące po sobie), maksymalny zakres opcji 8 miesięcy. Część umowy w ramach prawa opcji może być realizowana wyłącznie w okresie trwania niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że część umowy określona w Rozdziale X SWZ jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może z „prawa opcji” skorzystać w całości lub skorzystać w części.
5. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca nie może dochodzić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.
6. Część umowy objętą „prawem opcji” Wykonawca będzie zobowiązany realizować po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego, że zamierza skorzystać z „prawa opcji”, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prawa opcji w zakresie każdorazowo określonym przez Zamawiającego w ww. zawiadomieniu.
7. W przypadku niewykonywania lub wadliwego wykonywania przez Wykonawcę części umowy w ramach prawa opcji Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych określonych w § 9 niniejszej umowy;
8. Zawiadomienie Zamawiającego powinno być złożone w formie elektronicznej na adres email:....., w terminie co najmniej 14 dni przed planowanym terminem skorzystania z prawa opcji i powinno zawierać: datę rozpoczęcia realizacji umowy w ramach prawa opcji,

zakres opcji tj. okres realizacji (w miesiącach), podpis upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;

9. Przedmiot umowy wykonywany w ramach prawa opcji będzie świadczony zgodnie z treścią niniejszej umowy, w szczególności z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz i Załącznikiem nr 2 Wykaz pomieszczeń i częstotliwość sprzątania.
10. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie do końca trwania niniejszej umowy, przy czym maksymalny zakres opcji to 8 miesięcy.
11. Pod pojęciem miesiąc strony rozumieją miesiąc kalendarzowy (tj. 30 dni).
12. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.

## **§ 12**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcom następujący zakres prac: .....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części przedmiotu umowy Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 4.
  - 2) Wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 4,
  - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, środki czystości, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w SWZ lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy części zamówienia.
5. Wykonawca może dokonać zmiany innego podmiotu, o którym mowa w ust. 1 jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowy podmiot.

## **§13**

### **Postanowienia końcowe**

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Strony będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.
2. Strony oświadczają, iż przy przetwarzaniu jakichkolwiek danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy stosują zasady i procedury przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z „RODO”.
3. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych w celu realizacji niniejszej umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać osoby, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt 4) lit. a umowy, oraz osoby, które mogą być wskazane do bieżącej współpracy i kontaktów z Wykonawcą z klauzulą informacyjną, stanowiącą wykonanie prawnego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy. Obowiązek określony w niniejszym ustępie stosuje się odpowiednio do podwykonawców.
5. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Nieważność któregoś postanowienia umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne lub bezskuteczne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnie obowiązującego. Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 2 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz polskie przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.
10. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
12. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Załącznik 1 – Opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Załącznik 2 – Wykaz pomieszczeń i częstotliwość sprzątnia
  - 3) Załącznik 2A – Wykaz gablot
  - 4) Załącznik 3 - Oferta Wykonawcy
  - 5) Załącznik 4 - Klauzula informacyjna RODO
  - 6) Załącznik 5 – Oświadczenie o zatrudnianiu osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego w skrócie „RODO”, Muzeum Pamięci Sybiru informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Pamięci Sybiru ul. Węglowa 1, 15-121 Białystok, NIP: 5423264915, REGON: 366215932.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@sybir.bialystok.pl](mailto:iod@sybir.bialystok.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a, b i c RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane mogą być w celu/celach:
  - a) nawiązywania i utrzymywania kontaktów biznesowych;
  - b) realizacji zawartej umowy z Administratorem;
  - c) realizacji roszczeń wynikających z zawartej umowy;
  - d) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze;
  - e) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty zapewniające na rzecz Administratora obsługę techniczną i organizacyjną, takie jak np. dostawcy oprogramowania i systemów informatycznych, podmioty świadczące usługi IT, podmioty świadczące obsługę prawną oraz podmioty świadczące usługi ochrony osób i mienia.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres, który jest niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4 zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Muzeum Pamięci Sybiru i przechowywane przez okres wskazany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt Muzeum Pamięci Sybiru lub do wycofania wcześniej udzielonej zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych.
9. W przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza zapisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
12. Pani/Pana dane osobowe mogły zostać pozyskane w wyniku przeprowadzonych czynności cywilno-prawnych, zapytań ofertowych, realizacji zawartej umowy z kontrahentem Administratora, prowadzonej korespondencji, jak również z publicznie dostępnych źródeł (wyszukiwarki internetowe, strony www, rejestry urzędowe).
13. Pani/Pana dane osobowe są niezbędne do realizacji celu/celów, o których mowa w pkt 4. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

.....  
*Wykonawca*



**OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIANIU OSOBY Z ORZECZENIEM  
O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**

Oświadczam, że zatrudniam co najmniej ..... osobę/osoby\* posiadającą/posiadające\*  
orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wydane na okres:

od dnia ..... ważne do dnia .....\*

od dnia .....ważne do dnia .....\*

od dnia .....ważne do dnia .....\*

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

**\*niewłaściwe skreślić**