

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w zakresie zakupu usług społecznych i innych szczególnych usług zgodnie z art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

„Usługa całodobowej ochrony fizycznej obiektu, obsługę systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego Muzeum Pamięci Sybiru przy ul. Węglowej 8”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Pamięci Sybiru

15-092 Białystok, ul. H. Sienkiewicza 26,

Administracja Muzeum: 15-085 Białystok ul. Branickiego 7

Tel. +48 795 650 800 e-mail: sekretariat@sybir.bialystok.pl ; <http://sybir.um.bialystok.pl/>

NIP: 542 32 64 915

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w zakresie zakupu usług społecznych i innych szczególnych usług.
2. Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp.
3. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp w zakresie sposobu weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podstaw wykluczenia z postępowania w przypadku niespełnienia warunków udziału zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp, uzupełnianiu dokumentów, wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazana przez Zamawiającego czynności w ogłoszeniu zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, podstaw odrzucenia ofert, zasad badania rażąco niskiej ceny, wyjaśnienia treści Ogłoszenia, podstaw unieważnienia postępowania, poprawienia w treści oferty omyłek rachunkowych i pisarskich oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią Ogłoszenia.
4. Uzupełnienie oferty dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
5. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie lub wybrać kolejną ofertą najwyżej ocenioną z pośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu, powtarzając czynność badania ofert w zakresie spełnienia warunków lub uzupełnia oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Nazwa zadania:** „Usługa całodobowej ochrony fizycznej obiektu, obsługę systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego Muzeum Pamięci Sybiru przy ul. Węglowej 8.”
2. **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:**
79710000-4 – usługi ochroniarskie,
79714000-2 – usługi w zakresie nadzoru.
3. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług z zakresu całodobowej ochrony fizycznej obiektu, obsługę systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego Muzeum Pamięci Sybiru przy ul. Węglowej 8”.
4. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach i warunkach opisanych w szczegółowym opisie zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia** oraz wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.). Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, iż wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy kwalifikowanych pracowników ochrony, którzy będą świadczyć usługę ochrony fizycznej na terenie Muzeum Pamięci Sybiru przy ul. Węglowej 8 w sposób opisany w załączniku nr 1 do Ogłoszenia, wymóg ten nie dotyczy grup interwencyjnych.
6. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumentu określone w § 2 ust. 8 pkt. 1) – 5) umowy stanowiącej **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**
7. Obowiązki Wykonawcy, w zakresie ust. 5- 6 zostały uregulowane w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.
8. Ww. wymagania dotyczące Wykonawcy w zakresie ust. 5 – 6 stosuje się odpowiednio do podwykonawców.
9. Celem oszacowania zakresu świadczenia usługi Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej. Terminy wizji lokalnej Wykonawca uzgadnia telefonicznie z Zamawiającym z jednodniowym wyprzedzeniem. Nie przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie spowoduje odrzucenia oferty.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **od 15.11.2019r. do 14.11.2020r.** (12 m-cy). Wykonawca o godzinie przekazania obiektu zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Świadczenie usługi, o której mowa w pkt. 1 rozpocznie się protokołem przekazania obiektu.
3. Rozliczanie usługi zaczyna się od godziny przekazania i kończy się z godziną odebrania budynku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp,
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej oraz polegającej na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych; zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2019 r., poz. 1495),
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza wymagań szczegółowych w tym zakresie.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie uznany zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej jedno zamówienie polegające na usłudze ochrony fizycznej osób i mienia w budynku użyteczności publicznej, wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej dziesięciu kolejno następujących po sobie miesięcy i o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł brutto** tzn. usługa winna być realizowana na jednym obiekcie, na podstawie jednej umowy. Przez określenie budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie obiekt wg definicji określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 poz. 1422 z późn. zm.). Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego **Załącznika nr 3 do Ogłoszenia.**
2. Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu podane w walutach obcych, wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Informacji Publicznych Zamawiającego.
3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykaz dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w rozdz. V Ogłoszenia (**DOŁĄCZYĆ DO OFERTY**):

- 1) wykaz usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg sporządzonego wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.**
 - a) Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:
 - Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.
 - W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne

dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2) koncesja uprawniająca do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej oraz polegającej na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych; zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2019 r., poz. 1465).

VII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy osobistego wykonania usługi określonej w załączniku nr 1 do Ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy realizację zamówienia tylko w zakresie grup interwencyjnych.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazwę podwykonawców w zakresie grup interwencyjnych.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa pkt 3, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi w zakresie grup interwencyjnych.
6. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom w zakresie grup interwencyjnych nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Wymagania dotyczące Wykonawcy określone w niniejszym ogłoszeniu stosuje się odpowiednio do podwykonawców.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się:
 - 1) Za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub
 - 2) Osobiście lub ,
 - 3) Za pośrednictwem postańca lub ,
 - 4) Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Adres do korespondencji w formie pisemnej: **Muzeum Pamięci Sybiru**, ul. Branickiego 7/313, 15-085 Białystok; tel./fax: +48 795 650 800, adres poczty elektronicznej: sekretariat@sybir.bialystok.pl. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu, tj. **DAF.261.99.2019**
4. Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictw – jak również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2, 3 i 3a ustawy Pzp.
5. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Zamawiający żąda każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia przy wykonawcę faktu ich otrzymania, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt ich otrzymania do niego.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 5 oświadczy, iż ww. informacji nie otrzymał.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: **Paweł Tymcio**, e-mail: sekretariat@sybir.bialystok.pl,
 - 2) w zakresie formalno - prawnym: **Paweł Tymcio**, e-mail: sekretariat@sybir.bialystok.pl,
8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści Ogłoszenia (Zaleca się dodatkowe przekazanie wniosku również drogą elektroniczną na adres: sekretariat@stadion.bialystok.pl w wersji elektronicznej). Zamawiający zgodnie z art. 38 ust 1 pkt 3 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie

później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: <http://sybir.um.bialystok.pl/>.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie oraz udostępni na stronie internetowej <http://sybir.um.bialystok.pl/>.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Na ofertę składają się:**
 - 1) formularz ofertowy - wzór **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**,
 - 2) wykaz usług – wzór **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**
 - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem, koncesja uprawniająca do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia,
 - 4) pełnomocnictwo (w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści Ogłoszenia oraz musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę/osoby reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli osoba/ osoby podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
8. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Jeżeli Wykonawca zamierza dołączyć kserokopie, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem. Należy na kserokopii zamieścić zapis: za zgodność z oryginałem oraz datę i czytelny podpis lub parafę i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. Podpisy Wykonawcy na dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie błędnego zapisu i naniesienie poprawnego oraz muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
12. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest wykazać (udowodnić) w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np.: poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności w jaki sposób zostały spełnione przesłanki o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powoduje ich odtajnienie.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, zabezpieczającym ofertę przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantującym zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

<p>Muzeum Pamięci Sybiru 15-092 Białystok, ul. H. Sienkiewicza 26 Adres korespondencji: 15-085 Białystok ul. Branickiego 7 pok. 313 (sekretariat)</p> <p>Oferta w postępowaniu pn.:</p> <p>„Usługa całodobowej ochrony fizycznej obiektu, obsługę systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego Muzeum Pamięci Sybiru przy ul. Węglowej 8.”</p> <p>Nr sprawy: DAF.261.99.2019,</p> <p><i> Nie otwierać przed dniem 08.11.2019 r., do godziny 10:05</i></p>

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Muzeum Pamięci Sybiru na ul. Branickiego 7 pok. 313, 15-085 Białystok do dnia: **08.11.2019 r.**, do godz. **10:00**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia od godz. **10:05**, w siedzibie Muzeum Pamięci Sybiru na ul. Branickiego 7 pok. 322, 15-085 Białystok, w części biurowej zajmowanej przez Muzeum.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje tj. imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://sybir.um.bialystok.pl/> informacje dotyczące:
 - 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 2) firm oraz adresatów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej Ogłoszeniu.
2. Cenę oferty należy skalkulować na podstawie formularza ofertowego stanowiącego - **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie błędy powstałe przy odczytaniu Ogłoszenia lub interpretacji dokumentów w niej zawartych oraz wady powstałe na skutek niewłaściwego obliczenia ceny oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
5. Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia zauważone błędy, pomyłki i rozbieżności występujące w Ogłoszeniu oraz Załącznikach do Ogłoszenia i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.
6. Dla porównania ofert w kryterium cena ofertowa Zamawiający przyjmuje cenę brutto za cały okres realizacji zamówienia określoną w formularzu ofertowym – **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie zamówienia oraz termin płatności, określony został w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami oceny ofert: **łącna cena ofertowa - 100%**,
2. Liczba punktów w kryterium łączna cena ofertowa będzie liczona według wzoru:

$$Pc = (Cn/Co) \times 100 \text{ pkt.}$$

Wyjaśnienie:
 Pc – ilość punktów ocenianej oferty w kryterium łączna cena ofertowa,
 Cn – najniższa zaoferowana łączna cena brutto, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
 Co – łączna cena brutto zaoferowana w ofercie ocenianej, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
 Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający **nie przewiduje**:
 - 1) składania ofert wariantowych i częściowych,
 - 2) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
 - 3) zawarcia umowy ramowej,
 - 4) udzielania zaliczek,
 - 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania pisemnie lub drogą elektroniczną oraz zamieści informację na stronie <http://sybir.um.bialystok.pl/>.
6. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Muzeum Pamięci Sybiru z siedzibą w Białymstoku informuje, iż:
 - 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Muzeum Pamięci Sybiru z siedzibą Białymstoku przy ul. Branickiego 7, zwany dalej Administratorem, tel.: +48 795 650 800 , e-mail: sekretariat@sybir.bialystok.pl,
 - 2) We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych można skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępny pod adresem e-mail: iod@sybir.bialystok.pl.
 - 3) Dane osobowe przetwarzane są na potrzeby niniejszego postępowania i realizacji umowy,
 - 4) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego DAF.261.99.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 5) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, dostawcom usług związanych ze wsparciem technicznym, z których administrator korzysta,
 - 6) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 7) Obowiązek podania przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - 8) Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora,

„Usługa całodobowej ochrony fizycznej obiektu, obsługę systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego
Muzeum Pamięci Sybiru z siedzibą w Białymstoku przy ul. Węglowej 8”

- 9) Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej,
- 10) Przysługuje Panu/Pani prawo do:
- a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych,
- 11) Nie przysługuje Panu/Pani:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 12) Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Wykaz wykonywanych usług
- Załącznik nr 4 - Projekt umowy

DYREKTOR
Muzeum Pamięci Sybiru
[Podpis]
prof. dr hab. Wojciech Buszyński

[Podpis]