

Białystok, dnia 4.11.2020 r.

DAF.261.179.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE (dalej „Ogłoszenie”)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 138o w zw. z art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ww. przepisami na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), o ile przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro.

Zamawiający: Muzeum Pamięci Sybiru w Białymstoku, ul. Węglowa 1, 15-121 Białystok
strona internetowa: <https://sybir.bialystok.pl/>
tel. +48 795 650 800, e-mail: sekretariat@sybir.bialystok.pl
NIP 542 32 64 915, REGON 366215932

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługę społeczną pod nazwą: „**Świadczenie całodobowej usługi ochrony fizycznej oraz obsługi systemów i urządzeń zaplecza technicznego w Muzeum Pamięci Sybiru w Białymstoku**”.

Oznaczenie zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
79.71.00.00-4 – usługi ochroniarskie

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp” w zakresie zakupu usług społecznych i innych szczególnych usług.
2. Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.
3. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp w zakresie sposobu weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podstaw wykluczenia z postępowania w przypadku niespełnienia warunków udziału zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp, uzupełnianiu dokumentów, wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w ogłoszeniu zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, podstaw odrzucenia ofert, zasad badania rażąco niskiej ceny, wyjaśnienia treści Ogłoszenia, podstaw unieważnienia postępowania, poprawienia w treści oferty omyłek rachunkowych i pisarskich oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią Ogłoszenia.
4. Uzupełnienie oferty dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
5. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną ofertę najwyżej ocenioną z pośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu, powtarzając czynność badania ofert w zakresie spełnienia warunków lub uzupełnia ofertę lub unieważnić postępowanie.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: **„Świadczenie całodobowej usługi ochrony fizycznej oraz obsługi systemów i urządzeń zaplecza technicznego w Muzeum Pamięci Sybiru w Białymstoku.”**
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu całodobowej ochrony fizycznej obiektu oraz obsługi systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego znajdujących się w budynku Muzeum Pamięci Sybiru w Białymstoku przy ul. Węglowej 1.
3. Ochrona fizyczna obejmuje kompleksową, całodobową ochronę fizyczną Muzeum Pamięci Sybiru położonego w Białymstoku przy ulicy Węglowej 1 oraz przylegającej do niego przestrzeni wokół obiektu o łącznej powierzchni 15.982m².
4. Wykonawca będzie zobowiązany chronić obiekt i przebywających w nim ludzi zgodnie z obowiązującą w tym zakresie ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 838), zarządzeniami Dyrektora Muzeum Pamięci Sybiru oraz Planem Ochrony Obiektu. Szczegółowa treść zarządzeń Dyrektora zostanie udostępniona Wykonawcy, którego oferta będzie wybrana i z którym Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego.
Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania umowy przygotowuje i przedłoży do akceptacji Zamawiającego Plan Ochrony Obiektu.
5. Zamawiający w szczegółowym opisie zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia** oraz wzorze umowy tj. **Załączniku nr 4 do Ogłoszenia** określił szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia.
6. Zamawiający szacuje, że czas trwania umowy obejmie **9.576 roboczogodzin** (rbg).
7. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, iż wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy kwalifikowanych pracowników ochrony, którzy będą świadczyć usługę ochrony fizycznej na terenie Muzeum Pamięci Sybiru przy ul. Węglowej 1 w sposób opisany w załączniku nr 1 do Ogłoszenia. Wymóg ten nie dotyczy grup interwencyjnych.
8. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty określone w § 2 ust. 7 pkt. 1) – 3) wzoru umowy stanowiącej **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**.
9. Obowiązki Wykonawcy, w zakresie ust. 5 - 6 uregulowano w projekcie umowy, tj. Załącznik nr 5 do Ogłoszenia. W/w wymagania dotyczące Wykonawcy w zakresie ust. 5 – 6 stosuje się odpowiednio do podwykonawców.
10. Wykonawca może obejrzeć obiekt przeznaczony do ochrony po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z Zamawiającym.

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 31.05.2021 r.**
Wykonawca o dacie i godzinie przekazania obiektu zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Świadczenie usługi, o której mowa w pkt. 1 rozpocznie na podstawie protokołu przekazania obiektu.
3. Rozliczanie usługi zaczyna się od godziny przekazania i kończy się z godziną odebrania budynku.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ICH SPEŁNIENIE

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, tj. w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości:
W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca, który nie złoży powyższego dokumentu zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta uznana za odrzuconą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej), każdy z nich oddzielnie składa dokumenty w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą koncesję, o której mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółki cywilne), każdy z nich oddzielnie składa dokumenty w tym zakresie.

Zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował, w sposób należyty przynajmniej 2 zamówienia o podobnym charakterze polegające na usługach ochrony fizycznej osób i mienia w budynku użyteczności publicznej, wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej sześciu kolejno następujących po sobie miesięcy i o wartości nie mniejszej niż **180.000,00 zł brutto** tzn. usługa winna być realizowana na jednym obiekcie, na podstawie jednej umowy.

Przez określenie budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie następujące obiekty: instytucja kultury, urząd, bank, sąd, placówka handlowa, oświatowa, zdrowotna, gastronomiczna, obiekt sportowy. Nie uznaje się za budynki użyteczności publicznej obiekty niedostępne powszechnie dla społeczeństwa w szczególności takie jak: obiekty przemysłowe, w tym budynki administracyjne tych obiektów, zamknięte ośrodki, jednostki wojskowe.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

Jeżeli w dokumentach kwoty będą wyrażone w innych walutach niż PLN, zostaną one przeliczone według średniego kursu waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

- 2) Wykonawca wykaże, że przy realizacji zamówienia będzie dysponował następującym personelem:

tj. będzie dysponował przez cały okres realizacji zamówienia co najmniej 6 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, którzy mogą wykonywać dozór na terenie Zamawiającego przy ul. Węglowej 1.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, podstawie i okresie dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:

- 1) formularz ofertowy - wzór **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**,
 - 2) wykaz usług – wzór **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**
 - 3) wykaz osób – wzór **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**
 - 4) poświadczona za zgodność z oryginałem, koncesja uprawniająca do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia,
 - 5) pełnomocnictwo (w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści Ogłoszenia oraz musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika – oryginał – musi zostać dołączony do składanej oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem
4. Cenę oferty, należy obliczyć zgodnie ze sposobem wskazanym w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia, z uwzględnieniem stawki podatku VAT w wysokości 23%. Wykonawca w cenie oferty uwzględni zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 września 2020r. (Dz.U. z 2020r. poz. 1596). Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę/osoby reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli osoba/ osoby podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
9. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Jeżeli Wykonawca zamierza dołączyć kserokopie, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem.
10. Podpisy Wykonawcy na dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie błędnego zapisu i naniesienie poprawnego oraz muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).

13. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
14. Ofertę należy złożyć wraz ze wszystkimi załącznikami w zamkniętym opakowaniu, zabezpieczającym ofertę przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantującym zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Muzeum Pamięci Sybiru

15-121 Białystok, ul. Węglowa 1

Oferta w postępowaniu pn.:

„Świadczenie całodobowej usługi ochrony fizycznej oraz obsługi systemów i urządzeń zaplecza technicznego w Muzeum Pamięci Sybiru w Białymstoku.”

Nr sprawy: DAF.261.179.2019,

Nie otwierać przed dniem 9.11.2019 r., do godziny 10:15

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Muzeum Pamięci Sybiru 15-121 Białystok ul. Węglowa 1 - sekretariat do dnia: **9.11.2019 r., do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia od godz. **10:15**, w siedzibie Muzeum Pamięci Sybiru w Białymstoku ul. Węglowa 1 (sala audio). Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje tj. imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://sybir.um.bialystok.pl/> informacje dotyczące:
 - 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 2) firm oraz adresatów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
2. Adres do korespondencji w formie pisemnej: **Muzeum Pamięci Sybiru**, ul. Węglowa 1, 15-121 Białystok; tel.: +48 795 650 800, adres poczty elektronicznej: sekretariat@sybir.bialystok.pl.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie pisemnie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Julita Wiewiórka
e-mail: j.wiewiorka@sybir.bialystok.pl.
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu, tj. **DAF.261.179.2019.**

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych lub złożonych przez Wykonawców wykluczonych z postępowania.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami oceny ofert:
Łączna cena ofertowa - 100%
Liczba punktów w kryterium łączna cena ofertowa będzie liczona według wzoru: $Pc = (Cn/Co) \times 100$ pkt.

Wyjaśnienie:

Pc – ilość punktów ocenianej oferty w kryterium łączna cena ofertowa

Cn – najniższa zaoferowana łączna cena brutto, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Co – łączna cena brutto zaoferowana w ofercie ocenianej, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów 100.

2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający **nie przewiduje**:
 - 1) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
 - 2) zawarcia umowy ramowej,
 - 3) udzielania zaliczek,
 - 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania pisemnie lub drogą elektroniczną oraz zamieści informację na stronie <http://sybir.um.bialystok.pl/>.
6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
7. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z PRZEPISÓW ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPEŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE

Muzeum Pamięci Sybiru z siedzibą w Białymstoku informuje, iż:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego w skrócie „RODO”, informuję że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Pamięci Sybiru z siedzibą przy ul. Węglowej 1, 15-121 Białystok, NIP: 5423264915, REGON: 366215932;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@sybir.bialystok.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania;
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione osobom lub podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, którym dane zostały powierzone do przetwarzania na podstawie art. 28 RODO, tj. obsłudze techniczno-organizacyjnej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia niniejszego postępowania i przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji (kategoria archiwalna: B5);

-
- 6) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 7) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 8) w związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Wykaz wykonywanych usług
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy

DYREKTOR
Muzeum Pamięci Sybiru
Prof. dr hab. Wojciech Śleszyński

